



แผนการบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น
อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

คำนำ

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ โดยมาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้ กำหนดหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานของรัฐ ตามหลักเกณฑ์นี้ ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนขององค์กรต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO (COSO ERM Integrated Framework) โดยอยู่ภายใต้กรอบหลักเกณฑ์ดังกล่าวที่กระทรวงการคลังที่กำหนด

ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับ “การบริหารจัดการความเสี่ยง” ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) และเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเน้นความสำคัญ หรือชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์กรต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ การบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลม่อนปินจึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ “ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด” และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ตลอดจนกรอบโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

สารบัญ

หน้า

บทที่ ๑ บทนำ

- หลักการและเหตุผล ๑
- ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ๒
- วิสัยทัศน์ / ยุทธศาสตร์การพัฒนา ๕
- โครงสร้างหน่วยงาน ๑๐

บทที่ ๒ การบริหารจัดการความเสี่ยง

- การบริหารจัดการความเสี่ยง ๑๘
- ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ การบริหารความเสี่ยง ๒๑
- การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ ๒๒

บทที่ ๓ กระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยง

- กระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยง ๒๓
- การวิเคราะห์องค์กร จุดแข็ง/จุดอ่อน/โอกาส/อุปสรรค ๒๔
- การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ๒๙
- การระบุความเสี่ยง ๒๙
- การประเมินความเสี่ยง ๓๑
- การตอบสนองความเสี่ยง ๓๔
- การติดตามและทบทวน ๓๕
- การสื่อสารและการรายงาน ๓๖

บทที่ ๔ แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

- แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ๓๗
- โครงการ/กระบวนการงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์ ๓๘
- การระบุและประเมินความเสี่ยง แบบ RM ๑
- การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยง แบบ RM ๒
- คำอธิบายแบบรายงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
แบบ RM ๑, แบบ RM ๒, แบบ RM ๓, แบบ RM ๔,

บทที่ ๑ บทนำ

หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ ที่มีวัตถุประสงค์หลักให้ส่วนราชการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขและผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และความคุ้มค่า โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของภารกิจหรือโครงการที่ส่วนราชการดำเนินการ การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงเป็นวิธีการคาดการณ์ เหตุการณ์ และปัจจัยที่อาจเป็นปัญหา และอุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถ บรรลุตามเป้าหมาย และส่งผลกระทบ หรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิด ความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะ บรรลุเป้าหมายเพื่อผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐ มีการปรับปรุงการทำงาน ยุกระดับการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง และกำหนดเป็นตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) โดยนำเครื่องมือทางการบริหารต่างๆ มาผนวกไว้ในประเด็นการประเมิน ตามเกณฑ์ PMQA ในหมวดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องสำหรับหมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ กำหนดให้ส่วนราชการต้องมี การวิเคราะห์และจัดทำ แผนบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะ เกิดขึ้นจากการ ดำเนินแผนงาน/โครงการที่สำคัญ ซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงมีความสำคัญและมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจาก สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อกระทบต่อการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ดังนั้น เพื่อให้้องการบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น มีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงของ้องการบริหารส่วน ตำบลม่อนปิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของ ้องการบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่นตามคำสั่งที่ ๔๗๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการ วิเคราะห์จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยง การรายงาน และการติดตามผลการ บริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดแนวทางข้อเสนอแนะในการปรับปรุง แผนบริหารความเสี่ยง ซึ่งต่อมา ได้มีคำสั่งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่ ๔๗๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ป้องกันรักษาและ ส่งเสริมให้้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของ้องค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงาน ด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่้องค์กรทั้งในระยะสั้นและ ระยะยาว

้องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีความสอดคล้องกับ พระราชบัญญัติวินัยการเงินของคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ “ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการ ตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและ หลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด” และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ตลอดจนกรอบโครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยงของ้องค์กรเชิงบูรณาการ (Enterprise Risk Management-Integrated Framework) ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ตามหลักเกณฑ์ (COSO ERM) ซึ่งได้ให้คำจำกัดความของการบริหาร จัดการความเสี่ยงของ้องค์กร

การบริหาร...

การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ในแผนบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ในทุกระดับขององค์กร แผนบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้ จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO(COSO ERM Integrated Framework) ประกอบกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อบริหารความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบ ต่อการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น
๒. เพื่อให้การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น บรรลุวัตถุประสงค์ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒
๓. เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงของแผนงาน/โครงการที่สำคัญ/เชิงยุทธศาสตร์ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และกระบวนการที่สำคัญเป็นการป้องกันความเสี่ยง ลดโอกาสและ ผลกระทบของความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลต่อเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์
๔. เพื่อให้เกิดการรับรู้ตระหนักและเข้าใจถึงความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับองค์กรและหาวิธีจัดการ ที่เหมาะสมในการลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
๕. สร้างกรอบและแนวทาง ในการดำเนินงานให้แก่บุคลากร เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความไม่แน่นอนที่จะเกิดขึ้นกับองค์กรได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
๖. เพื่อให้มีระบบในการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง และเฝ้าระวังความเสี่ยงใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา

ข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น

อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล

อบต. มีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการ และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ พัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม (มาตรา ๖๖) มีหน้าที่ต้องทำตามมาตรา ๖๗ ดังนี้

๑. จัดให้มีและบำรุงทางน้ำและทางบก
 ๒. การรักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
 ๓. ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ
 ๔. ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 ๕. ส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
 ๖. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็กและเยาวชน ผู้สูงอายุและพิการ
 ๗. คุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ๘. บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย

มีหน้าที่ที่อาจทำกิจกรรมในเขต อบต. ตามมาตรา ๖๘ ดังนี้

๑. ให้น้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและการเกษตร
๒. ให้มีและบำรุงไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
๓. ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
๔. ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
๕. ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกร และกิจการสหกรณ์
๖. ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
๗. บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพ
๘. การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
๙. หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของ อบต.
๑๐. ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
๑๑. กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
๑๒. การท่องเที่ยว
๑๓. การผังเมือง

อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่ได้กล่าวมาข้างต้นนั้น ไม่เป็นการตัดอำนาจหน้าที่ของกระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ในอันที่จะดำเนินกิจการใดๆ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในตำบล แต่ต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบล่วงหน้าตามสมควร ในกรณีนี้หากองค์การบริหารส่วนตำบลมีความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการดังกล่าว ให้กระทรวง ทบวง กรม หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ นำความเห็นขององค์การบริหารส่วนตำบลไปประกอบการพิจารณาดำเนินกิจการนั้นด้วย เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลและข่าวสารจากทางราชการในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินกิจการของทางราชการในตำบล เว้นแต่ข้อมูลหรือข่าวสารที่ทางราชการถือว่าเป็นความลับเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงแห่งชาติ

องค์การบริหารส่วนตำบลอาจออกข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลได้เท่าที่ไม่ขัดต่อกฎหมายหรืออำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลในการนี้จะกำหนดค่าธรรมเนียมที่จะเรียกเก็บและกำหนดโทษปรับผู้ฝ่าฝืนด้วยก็ได้ แต่มิให้กำหนดโทษปรับเกินหนึ่งพันบาท เว้นแต่จะมีกฎหมายบัญญัติไว้เป็นอย่างอื่น ในส่วนของการบริหารงานนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลมี การจัดแบ่งการบริหารงานออกเป็น สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และส่วนต่าง ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ตั้งขึ้น โดยมีพนักงานส่วนตำบลเป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน และองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถขอให้ข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ไปดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลชั่วคราวได้โดยไม่ขาดจากต้นสังกัดเดิม โดยให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจอนุญาตได้ตามความจำเป็น และในกรณีที่รับข้าราชการซึ่งไม่อยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด ให้กระทรวงมหาดไทยทำความตกลงกับหน่วยงานต้นสังกัดก่อนแต่งตั้ง นอกจากนั้นองค์การบริหารส่วนตำบลอาจทำกิจการนอกเขตองค์การบริหารส่วนตำบลหรือร่วมกับสภาตำบล องค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นอื่น เพื่อกระทำกิจการร่วมกันได้ ทั้งนี้ เมื่อได้รับความยินยอมจากสภาตำบลองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนจังหวัด หรือหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง และกิจการนั้นเป็นกิจการที่จำเป็นต้องทำและเป็นการเกี่ยวเนื่องกับกิจการที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของตน

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองตามมาตรา ๑๖ ดังนี้

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
๒. การจัดให้มี และบำรุงรักษาทางบกทางน้ำ และทางระบายน้ำ
๓. การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
๔. การสาธารณสุขโรค และการก่อสร้างอื่นๆ
๕. การสาธารณสุขการ
๖. การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ
๗. คู่มือ คู่มือ และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
๘. การส่งเสริมการท่องเที่ยว
๙. การจัดการศึกษา
๑๐. การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
๑๑. การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
๑๒. การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัด และการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
๑๓. การจัดให้มี และบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
๑๔. การส่งเสริมกีฬา
๑๕. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
๑๖. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
๑๗. การรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
๑๘. การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
๑๙. การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
๒๐. การจัดให้มี และควบคุมสุสาน และฌาปนสถาน
๒๑. การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
๒๒. การจัดให้มี และควบคุมการฆ่าสัตว์
๒๓. การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่นๆ
๒๔. การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒๕. การผังเมือง
๒๖. การขนส่ง และการวิศวกรรมจราจร
๒๗. การดูแลรักษาที่สาธารณะ
๒๘. การควบคุมอาคาร
๒๙. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๓๐. การรักษาความสงบเรียบร้อย ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน
๓๑. กิจอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น มีภารกิจต่างๆ มากมายความสำคัญต่อท้องถิ่นเป็นอย่างมากเพราะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด โดยเฉพาะประชาชนในพื้นที่ชนบท องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เปิดโอกาสให้ประชาชนในชุมชนระดับตำบลหมู่บ้านได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปกครองตนเองตามระบอบประชาธิปไตย

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อหาวิธีการป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น อันจะส่งผลกระทบต่อการทำงานเพื่อลดโอกาสความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในพื้นที่ การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ด้วยการคาดการณ์ล่วงหน้าในกรณีที่ความเสี่ยงนั้นจะเกิดขึ้นจริง และนำแนวทางจัดการความเสี่ยงนี้ไปใช้ในการดำเนินการ

๑. วิสัยทัศน์(Vision)

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ได้กำหนดวิสัยทัศน์เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอนาคตซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายและคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุในอนาคตข้างหน้า ตำบลม่อนปิ่นเป็นตำบลขนาดกลางที่มีประชากรส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมท้องถิ่น โดยยึดแนวทางวิถีชีวิตตามพระพุทธศาสนา ประกอบอาชีพเกษตรกรรมเป็นอาชีพหลัก ความคาดหวังในอนาคตต้องเป็นชุมชนที่สงบสุข น่าอยู่ และมีฐานะความเป็นที่ดี และสนองตามนโยบายของรัฐ จึงได้กำหนด วิสัยทัศน์ ดังนี้

“เป็นตำบลแห่งการพัฒนาคุณภาพชีวิต บนพื้นฐานเศรษฐกิจพอเพียง
สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ภายใต้หลักธรรมาภิบาล”

๒. ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาเส้นทางการคมนาคมให้เกิดความสะดวก
- กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการผังเมืองเพื่อรองรับการเจริญเติบโตในอนาคต
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบ สาธารณูปโภค และปัจจัยการดำรงชีวิตอย่างเพียงพอ
- กลยุทธ์ที่ ๔ สร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการภาครัฐ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาและสร้างจิตสำนึกให้กับครัวเรือนเป้าหมายและชุมชน ในการขับเคลื่อนตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการเชื่อมโยงบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ดำเนินการเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจเพื่อให้มีการดำเนินการที่เป็นรูปธรรม
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมพัฒนาเศรษฐกิจการค้าและการลงทุน
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

-  ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ที่ ๑ สร้างระบบอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ลดภาวะเรือนกระจก
- กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างระบบฐานข้อมูลองค์ความรู้ และการนำเทคโนโลยีมาใช้เพิ่มเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- กลยุทธ์ที่ ๓ สร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในการร่วมมืออนุรักษ์พลังงาน แก้ไขปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมให้ประชาชนใช้พลังงานทดแทนอย่างเป็นรูปธรรม
-  ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาส่งเสริมอนุรักษ์ฟื้นฟูองค์ความรู้ทางวิถีชุมชนและศิลปวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น
- กลยุทธ์ที่ ๒ การเชื่อมโยงแหล่งการเรียนรู้เกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนาและศิลปวัฒนธรรม
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริม ยกย่องให้คนทำความดี และสร้างเครือข่ายทำความดี
-  ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านศึกษา สาธารณสุขและคุณภาพชีวิต
- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมระบบจัดการความรู้ แก่เยาวชน ประชาชน ให้ได้มาตรฐาน และทั่วถึง
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมด้านสุขภาพ อนามัยของประชาชน
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมการพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตของเด็ก เยาวชน กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส
-  ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านความมั่นคง
- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมการเชื่อมโยงกลุ่มพลังมวลชนในการรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่
- กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาระบบประสิทธิภาพการบรรเทาสาธารณภัย
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่นในการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดและแรงงานต่างด้าวอย่างมีระบบ
-  ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี
- กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมให้มีการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการองค์กร
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการสร้างความเป็นเลิศในการให้บริการสาธารณะ
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีจิตสำนึกเกี่ยวกับประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาตำบล

๓. เป้าประสงค์

๑. ระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านการคมนาคม สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ให้ได้มาตรฐานเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน ครอบคลุมทุกพื้นที่ และโครงสร้างพื้นฐานทางการเกษตร
๒. ชุมชนยึดหลักและปฏิบัติตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้เกิดภูมิคุ้มกันทางเศรษฐกิจและร่วมเป็นเครือข่ายชุมชนในด้านการท่องเที่ยว วิสาหกิจชุมชน ปรับปรุงและสร้างแหล่งท่องเที่ยวในตำบลให้เกิดมูลค่าทางเศรษฐกิจด้านการท่องเที่ยว
๓. ชุมชนในพื้นที่ตำบลม่อนปิ่นมีจิตสำนึกและพัฒนาเป็นเครือข่ายชุมชนแห่งการปฏิบัติในด้านการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม การจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ระบบนิเวศน์
๔. ชุมชนและองค์กรภาคสังคมในท้องถิ่น สามารถอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น อันเป็นเอกลักษณ์ของท้องถิ่นของตนให้ดำรงอยู่อย่างยั่งยืน
๕. ประชาชนกลุ่มต่าง ๆ โดยเฉพาะกลุ่มเด็กและเยาวชน ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ประสบปัญหาทางสังคม ได้รับการและสวัสดิการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างทั่วถึง รวดเร็วและเป็นธรรมบนพื้นฐานของการพึ่งพาตนเอง
๖. ประชาชนมีความสามัคคีและความสมานฉันท์ในหมู่คณะ สามารถป้องกันและรับมือกับสาธารณภัยต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถลดปัญหาอาสพพิบัติและความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินในชุมชน
๗. องค์การบริหารส่วนตำบลมีกระบวนการบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล และจัดบริการสาธารณะแก่ประชาชนที่มีประสิทธิภาพและเกิดผลสัมฤทธิ์

๔. ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละ ๕๐ ของครัวเรือนมีการคมนาคมสะดวก รวดเร็ว ได้รับการอำนวยความสะดวกจากสาธารณูปโภคต่าง ๆ บ้านเมืองน่าอยู่อาศัย
๒. ร้อยละ ๙๐ ของประชากรได้รับการศึกษาตามเกณฑ์
๓. ร้อยละ ๙๕ ของประชากรได้รับการรักษาพยาบาลเมื่อเจ็บป่วย
๔. ร้อยละ ๙๐ ของครัวเรือนมีส่วนร่วมในกิจกรรมทางประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
๕. ร้อยละ ๘๐ ของครัวเรือนมีการกำจัดขยะอย่างถูกต้องสุขอนามัย
๖. ร้อยละ ๘๐ ของประชากรมีความรู้ ความสนใจด้านสิ่งแวดล้อม
๗. ร้อยละ ๘๐ ของพื้นที่มีการปลูกต้นไม้หรือมีพื้นที่ได้รับการพัฒนาสิ่งแวดล้อม
๘. ร้อยละ ๙๐ ของประชากรเข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะของท้องถิ่น
๙. ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนประชาชนได้รับการที่ดี สะดวก เสมอภาคและทั่วถึง
๑๐. ร้อยละ ๙๐ ของครัวเรือนมีช่องทางรับรู้ข้อมูลข่าวสาร
๑๑. ร้อยละ ๙๐ ของประชากรมีกิจกรรมด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน

๕. ค่าเป้าหมาย

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐานได้มาตรฐานครอบคลุมทุกพื้นที่
๒. ประชาชนมีอาชีพและมีรายได้ เพิ่มมูลค่าสินค้าทางการเกษตรและการท่องเที่ยว
๓. ประชาชนร่วมอนุรักษ์และใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า
๔. อนุรักษ์ฟื้นฟูองค์ความรู้ทางวิถีชุมชนและศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
๕. ชุมชนน่าอยู่ เรียนรู้ตลอดชีวิต ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี
๖. ชุมชนเข้มแข็ง ห่างไกลยาเสพติด มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๗. ประชาชนมีส่วนร่วมและได้รับการอย่างเป็นธรรม

๗. จุดยืนทางยุทธศาสตร์

๑. Assessing เป็นการเก็บรวบรวมข้อมูลสถานการณ์ด้านบรรษัทภิบาลในปัจจุบัน
๒. Visioning เป็นการระบุนโยบายที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการโดยคำนึงถึงทุนทางสังคมที่องค์กรมีอยู่
๓. Defining (Policies) เป็นการวางนโยบายด้าน CSR ที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อสังคม
๔. (Strategic) Positioning เป็นการกำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ความรับผิดชอบต่อสังคมที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ สำหรับใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน CSR ของกิจการ

จากประเด็นสำคัญของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ ยุทธศาสตร์ชาติและยุทธศาสตร์จังหวัด จะเห็นได้ว่ามีความเชื่อมโยงกันอย่างชัดเจนในการนำมาเป็นแนวทางกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ชัดเจนจะเป็นการเตรียมการพัฒนา เป็นการนำภูมิคุ้มกันที่มีอยู่พร้อมทั้งเร่งสร้างภูมิคุ้มกันใหม่ให้เข้มแข็งขึ้นเพื่อเตรียมความพร้อมคนสังคมและระบบเศรษฐกิจของชุมชนให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการสภาวะการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสมโดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาคน สังคมเศรษฐกิจภายในชุมชนให้มีคุณภาพ ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ภายในชุมชนอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดรวมทั้งสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจด้วยฐานความรู้ เทคโนโลยี นวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ บนพื้นฐานการผลิตและการบริโภคที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาเพื่อประโยชน์สุขที่ยั่งยืนของชุมชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิน จึงได้กำหนดจุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning) คือ **“การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ยั่งยืน ชุมชนเข้มแข็ง ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”**

๑. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ ตลอดจนความมั่นคงและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยมีแนวทางการดำเนินงานดังนี้

๑. ส่งเสริมสวัสดิการและการพัฒนาศักยภาพบุคลากรภายในองค์กร
๒. พัฒนา ปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ และพัฒนาสถานที่ปฏิบัติงาน
๓. พัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๔. พัฒนาและสร้างระบบการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
๕. ปรับปรุงรูปแบบการทำงาน อำนวยความสะดวก ลดขั้นตอนกระบวนการทำงาน
๖. ส่งเสริมระบบประชาสัมพันธ์การดำเนินงานขององค์กร
๗. ให้ความรู้เกี่ยวกับระบบการเมืองการปกครองระบอบประชาธิปไตย
๘. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๙. ส่งเสริมให้ท้องถิ่นมีความสามารถและมีศักยภาพในการสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตลอดจนถึงการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น

๒. พัฒนาระบบสาธารณูปโภคให้ได้มาตรฐาน และเพียงพอต่อความต้องการครอบคลุมทุกพื้นที่

พื้นที่

๑. ก่อสร้าง บุกเบิก ปรับปรุง บำรุงรักษาทาง คมนาคม สะพาน เขื่อน ระบบระบายน้ำ
๒. จัดให้มีไฟฟ้าใช้อย่างทั่วถึง ขยายเขตไฟฟ้าตามสภาพพื้นที่ให้ครอบคลุมและทั่วถึงทั้งตำบล
๓. ก่อสร้าง ปรับปรุง แหล่งน้ำอุปโภค บริโภค
๔. จัดทำผังเมืองและผังตำบล

๓. พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพ พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ยั่งยืน

๑. ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างงานสร้างอาชีพให้กับประชาชนในท้องถิ่น
๒. ส่งเสริมสนับสนุนอาชีพด้านการเกษตร ปศุสัตว์
๓. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาทั้งในและนอกระบบ
๔. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ของเด็กเยาวชนและประชาชน
๕. ส่งเสริมอนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียม ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. อนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมแบบยั่งยืน
๗. ส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนมีจิตสำนึกในการร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม

๘. ปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชน
๙. จัดทำระบบกำจัดขยะมูลฝอยในชุมชน
๑๐. การป้องกันการรุกรานล้าคลองสาธารณะและสาธารณะอื่น ๆ
๑๑. ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความเข้มแข็งของชุมชนและสถาบันครอบครัว
๑๒. ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี เยาวชน คนชรา ผู้ด้อยโอกาสใน

สังคมและประชาชนโดยทั่วไป

๑๓. ป้องกันและกำจัดการแพร่ระบาดของยาเสพติดตลอดถึงการบำบัดฟื้นฟูทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจแก่ผู้ติดยาเสพติด

๑๔. การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

๑๕. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านการกีฬาการออกกำลังกายและกีฬามันทนาการ
๑๖. ส่งเสริมสนับสนุนการก่อสร้างและปรับปรุงสนามกีฬา

๔. พัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนตามแนวนโยบายของรัฐบาล



โครงสร้างของหน่วยงาน

จากการที่องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ได้กำหนดภารกิจหลักและภารกิจรองที่จะดำเนินการ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลได้กำหนดตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลให้ตรงกับภารกิจและในระยะแรกการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการที่จะรองรับการดำเนินการตามภารกิจนั้นอาจกำหนดเป็นภารกิจอยู่ในงาน หรือกำหนดเป็นฝ่าย เพื่อให้การบริหารงานเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน เน้นความยืดหยุ่น กระจายอำนาจในการบริหารจัดการ มีความคล่องตัวและชัดเจน องค์การบริหารส่วนตำบล จึงได้ทบทวนโครงสร้างของแต่ละส่วนราชการ และมีการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับบุคลากรที่มีอยู่ในกรอบอัตรากำลัง และสอดคล้องกับภารกิจหน้าที่ ดังนี้

๘.๑ โครงสร้าง โครงสร้างที่ต้องกำหนดส่วนราชการที่มีอยู่เดิมได้แก่ สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม และหน่วยงานตรวจสอบภายใน

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑. สำนักงานปลัด ๑.๑ งานบริหารทั่วไป - งานสารบรรณ - งานบริหารงานบุคคล - งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล	๑. สำนักงานปลัด ๑.๑ งานบริหารทั่วไป - งานสารบรรณ - งานบริหารงานบุคคล - งานเลือกตั้ง - งานกิจการสภา อบต. - งานอำนวยการและข้อมูลข่าวสาร	ตำแหน่งอัตรากำลัง ๑.หัวหน้าสำนักปลัด ๒.นักจัดการงานทั่วไป ๓.นักทรัพยากรฯ ๔.จพง.ธุรการ ๕.ผช.จพง.ธุรการ ๖.พนักงานขับรถยนต์ ๗.นักการ ๘.พนักงานจ้างทั่วไป (สอดคล้องกับแผนงานบริหารงาน

๑.๒ งานนโยบายและแผน - งานนโยบายและแผน - งานวิชาการ - งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ - งานงบประมาณ	๑.๒ งานนโยบายและแผน - งานนโยบายและแผนพัฒนา - งานวิเคราะห์ค้นคว้าทางวิชาการ - งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ - งานงบประมาณ	ทั่วไปงานบริหารทั่วไป) ๑.นักวิเคราะห์ (สอดคล้องกับแผนงานบริหารงาน ทั่วไปงานวางแผนสถิติและวิชาการ)
๑.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑.๓ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ตำแหน่งอัตรากำลัง

โครงสร้าง...

๑. สำนักงานปลัด (ต่อ)

โครงสร้างตามแผนอัตรปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
- งานอำนวยการ - งานป้องกัน - งานฟื้นฟู ๑.๔ งานนิติการ - งานกฎหมายและคดี - งานควบคุมภายใน ๑.๕ งานกิจการสภา - งานธุรการสภา - งานประชุมสภา - งานช่วยเหลือสภา ๑.๖ งานสวัสดิการสังคม - งานสวัสดิการสังคม - งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี ๑.๗ งานสาธารณสุข - งานบริการสาธารณสุข	- งานป้องกันระวางและบรรเทาสาธารณภัย - งานเฝ้าระวัง ตรวจตรา - งานช่วยเหลือและระงับบรรเทาเหตุ ๑.๔ งานกฎหมายและคดี - กฎหมายและนิติกรรม - งานดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง - งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ - งานควบคุมภายใน - งานพิจารณาตรวจร่างข้อบัญญัติกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ๑.๕ งานสวัสดิการสังคม - งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสงเคราะห์คนชรา คนพิการ ทุพพลภาพและผู้ป่วยเอดส์ - งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี	๑.เจ้าพนักงานป้องกันฯ ๒.พนักงานจ้าง (สอดคล้องกับแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย) ๑.นิติกร (สอดคล้องกับแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานเทศกิจ) ๑.นักพัฒนาชุมชน (สอดคล้องกับแผนงานสังคมสงเคราะห์) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคม

	- งานสวัสดิภาพเด็กและเยาวชน - งานส่งเสริมอาชีพ - งานพัฒนาชุมชน - งานให้คำปรึกษา แนะนำในด้านสังคมสงเคราะห์ ๑.๖ งานการเกษตร - งานส่งเสริมการเกษตร - งานส่งเสริมอาชีพและกลุ่มสถาบันเกษตรกร	สงเคราะห์) (สอดคล้องกับแผนงานการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไป งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน) (สอดคล้องกับแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้)
--	---	--

โครงสร้าง...

๑. สำนักงานปลัด (ต่อ)

โครงสร้างตามแผนอัตราปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
	- งานพัฒนาและอนุรักษ์ดินและน้ำเพื่อการเกษตร - งานส่งเสริมโครงการตามพระราชดำริ - งานอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๑.๗ งานสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพและสาธารณสุข - งานควบคุมโรค งานเฝ้าระวังโรคระบาด - งานป้องกันและรักษาโรคระบาดในสัตว์ - งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม - งานควบคุมและจัดการคุณภาพและสิ่งแวดล้อม - งานบริการสาธารณสุขอื่น	

๒. กองคลัง

โครงสร้างตามแผนอัตราปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๒. กองคลัง	๒. กองคลัง	ตำแหน่งอัตรากำลัง
๒.๑ งานการเงิน	๒.๑ งานการเงิน	๑. ผู้อำนวยการกองคลัง
- งานการเงิน - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน	- งานการเงิน - งานรับเงินเบิกจ่ายเงิน	๒. นักวิชาการเงินและบัญชี ๓. เจ้าพนักงานการเงิน

- งานจัดทำฎีกาจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน	- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน - งานเก็บรักษาเงิน	และบัญชี (สอดคล้องกับแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
๒.๒ งานบัญชี - งานการบัญชี - งานทะเบียนการคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานงบแสดงฐานะทางการเงิน	๒.๒ งานบัญชี - งานการบัญชี - งานทะเบียนการควบคุมเบิกจ่ายเงิน - งานงบการเงินและงบทดลอง - งานแสดงฐานะทางการเงิน - งานตรวจสอบระบบบัญชี	

โครงสร้าง...

๒. กองคลัง

โครงสร้างตามแผนอัตราปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตราค่าใหม่	หมายเหตุ
๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - งานพัฒนารายได้ - งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ - งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ - งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี	๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - ภาษีอากร ค่าธรรมเนียมและค่าเช่า - การพัฒนารายได้ - การทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ - ทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี	๑.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ๒.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้(สอดคล้องกับ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ - งานการจัดซื้อ จัดจ้าง และจัดหาพัสดุ - งานซ่อมแซม และบำรุงรักษาพัสดุ - งานทะเบียนคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ - งานควบคุม ตรวจสอบการเบิกจ่ายพัสดุ - งานรักษา และจำหน่ายพัสดุ	๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ - การจัดซื้อ จัดจ้างและจัดหาพัสดุ - การซ่อมแซมและบำรุงรักษาพัสดุ - การจัดทำทะเบียนการเบิกจ่ายพัสดุ - ตรวจสอบการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.เจ้าพนักงานพัสดุ ๒.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ (สอดคล้องกับแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

๓. กองช่าง

โครงสร้างตามแผนอัตราปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตราค่าใหม่	หมายเหตุ
๓. กองช่าง	๓. กองช่าง	ตำแหน่งอัตราค่าใหม่
๓.๑ งานก่อสร้าง - งานธุรการ - งานก่อสร้างและบูรณะถนน	๓.๑ งานก่อสร้าง - งานก่อสร้างและบูรณะถนน - งานก่อสร้างสะพานเขื่อน ทดน้ำ	๑.ผู้อำนวยการกองช่าง ๒.นายช่างโยธา ๓.ผู้ช่วยช่างโยธา

- งานก่อสร้างสะพาน เชื้อน ทดน้ำ - งานข้อมูลก่อสร้าง	- งานข้อมูลก่อสร้าง	(สอดคล้องกับแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน)
๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบและบริการข้อมูล	๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร - งานประเมินราคา - งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร - งานออกแบบและบริการข้อมูล	
๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค - งานประสานกิจการประปา - งานไฟฟ้าสาธารณะ - การกำจัดขยะ - งานบำบัดน้ำเสียและระบายน้ำ	๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค - งานประสานกิจการประปา - งานผลิต จำหน่ายและบริการ - งานมาตรวัดน้ำ - งานไฟฟ้าสาธารณะ - งานระบายน้ำ	๑.ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า ๒.พนักงานจ้างทั่วไป ๓.พนักงานจ้างทั่วไป ๔.พนักงานจ้างทั่วไป (รับโอนจากสำนักปลัด (สอดคล้องกับแผนงาน

โครงสร้าง...

๔. กองศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

โครงสร้างตามแผนอัตราปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตราค่าใหม่	หมายเหตุ
๓.๔ งานผังเมือง - งานสำรวจและแผนที่ - งานวางผังพัฒนาเมือง - งานควบคุมทางผังเมือง	๓.๔ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - งานรักษาความสะอาด - งานจัดเก็บขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	เคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชนงานไฟฟ้าถนน) ๑.พนักงานจ้างทั่วไป ๒.พนักงานจ้างทั่วไป (สอดคล้องกับแผนงานเคหะ และชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล) ตำแหน่งอัตราค่าใหม่ ๑.ผู้อำนวยการกองการศึกษา ๒.นักวิชาการศึกษา ๓.ครู ๔.ครู ๕.ผู้ดูแลเด็ก (สอดคล้องกับแผนงาน การศึกษา) งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา งานระดับ มัธยมศึกษา งานศึกษาไม่กำหนด ระดับ) (สอดคล้องกับแผนงานการ
๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๔. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	
๔.๑ งานการศึกษา - งานส่งเสริมกิจการโรงเรียน - งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔.๑ งานบริหารการศึกษา - งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน - งานแผนและวิชาการ - งานการศึกษาปฐมวัย - งานนิเทศและประกันคุณภาพการศึกษา - งานกิจการโรงเรียน	
๔.๒ งานศาสนาและวัฒนธรรม - งานส่งเสริมศาสนา - งานประเพณี วัฒนธรรม - งานส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานการศึกษานอกระบบและส่งเสริมอาชีพ - กิจกรรมพัฒนาเด็กและเยาวชน - งานประเพณีศาสนาและวัฒนธรรม	
๔.๓ งานกีฬาและนันทนาการ - งานส่งเสริมกีฬา - งานส่งเสริมนันทนาการ		
๔.๔ งานสังคมสงเคราะห์		

- งานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ๔.๕ งานส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต - งานส่งเสริมและพัฒนาด้านร่างกาย - งานส่งเสริมและพัฒนาด้านสังคม - งานส่งเสริมและพัฒนาด้านความรู้	๔.๓ งานกีฬาและนันทนาการ - งานส่งเสริมกิจกรรมกีฬา - งานมวลชนด้านกีฬาและนันทนาการ	ศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น) (สอดคล้องกับ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม การงานกีฬาและนันทนาการ)
---	--	---

๕. หน่วยตรวจสอบภายใน

โครงสร้างตามแผนอัตราปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๕. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	๕. หน่วยตรวจสอบภายใน - งานตรวจสอบภายใน	ตำแหน่งอัตรากำลัง ๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน

๘.๒ การวิเคราะห์...

การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ได้วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นว่าปริมาณในแต่ละส่วนราชการมีเท่าใด เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด ในส่วนราชการนั้น จึงจะเหมาะสมกับภารกิจ ปริมาณงาน เพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล และเพื่อให้การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

(๑) บริหารท้องถิ่น ประกอบด้วย

พนักงานส่วนตำบล ๒ ตำแหน่ง ได้แก่

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)
๒. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น)

(๒) สำนักงานปลัด ประกอบด้วย

๓. หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
๔. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๕. นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๖. นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๗. นิติกรปฏิบัติการ
๘. นักพัฒนาชุมชน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ
๙. เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๐. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

พนักงานจ้าง

๑๑. นักการ ปรับปรุงเป็นประเภททั่วไป
๑๒. พนักงานขับรถยนต์ จ้างตามภารกิจ
๑๓. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จ้างตามภารกิจ
๑๔. คนงานทั่วไป(พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ) จ้างทั่วไป

๑๕. นักการ จ้างทั่วไป

(๓) กองคลัง ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)
๒. นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ/ชำนาญการ
๓. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๔. เจ้าพนักงานพัสดุ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
๕. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน

พนักงานจ้าง

๖. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ จ้างตามภารกิจ
๗. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จ้างตามภารกิจ

(๔) กองช่าง ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
๒. นายช่างโยธา ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน

พนักงานจ้าง

๓. ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จ้างตามภารกิจ
๔. ผู้ช่วยนายช่างโยธา จ้างตามภารกิจ
๕. คนงานทั่วไป(พนักงานจตมาตรวัดน้ำ) จ้างทั่วไป
๖. คนงานทั่วไป(พนักงานจตมาตรวัดน้ำ) จ้างทั่วไป
๗. คนงานทั่วไป(คนงานประจำรถดูดสิ่งปฏิกูล) จ้างทั่วไป
๘. คนงานทั่วไป(พนักงานขับรถดูดสิ่งปฏิกูล) จ้างทั่วไป
๙. คนงานทั่วไป(พนักงานขับรถขยะ) จ้างทั่วไป
๑๐. คนงานทั่วไป จ้างทั่วไป (ตัดโอนจากสำนักปลัด)

(๕) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ประกอบด้วย

๑. ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)
๒. นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๓. ครู ศศ.๒ (อุดหนุนจากภาครัฐ)
๔. ครู ศศ.๒ (อุดหนุนจากภาครัฐ)
๕. ครูผู้ดูแลเด็ก (รอจัดสรร)

พนักงานจ้าง

๖. ผู้ดูแลเด็ก (อุดหนุนจากภาครัฐ) จ้างภารกิจ

(๖) หน่วยตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย

นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ

สรุปกรอบอัตรากำลังพนักงาน ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๓)ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ ๒

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง	กรอบอัตรากำลังที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม / ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	

		เดิม				+	-	+	-	+	-	
๑	สำนักปลัด (๐๑)	๑๓	๑๓	๑๔	๑๔	-	-	-	-	-	-	
๒	กองคลัง (๐๔)	๗	๗	๗	๗	-	-	-	-	-	-	
๓	กองช่าง (๐๕)	๙	๗	๗	๗	-	-	-	-	-	-	
๔	กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม(๐๘)	๖	๖	๖	๖	-	-	-	-	-	-	
๕	หน่วยตรวจสอบภายใน(๑๒)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	
รวม		๓๖	๓๖	๓๗	๓๗	+๓	-	+๒	-	-	-	

บทที่ ๒

การบริหารจัดการความเสี่ยง

ตามแนวทางการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่ได้ให้ความสำคัญกับ “การบริหารจัดการความเสี่ยง” ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญต่อการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ในการผลักดันให้ภาครัฐมีผลการดำเนินงานที่เป็นเลิศ เป็นองค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) และเป็นกระบวนการที่สำคัญในการเน้นความสำคัญ หรือชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อกิจกรรมที่องค์กรต้องดำเนินการให้บรรลุตามเป้าประสงค์และประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ การบริหารจัดการความเสี่ยง โดยการกำหนดนโยบาย แนวทาง และกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติวินัยการเงินของคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ที่บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นสิ่งที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนขององค์กรต้องให้ความสำคัญและถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงฉบับนี้จัดทำโดยอ้างอิงกรอบหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการตามแนวทาง COSO (COSO ERM Integrated Framework) โดยอยู่ภายใต้กรอบหลักเกณฑ์ดังกล่าวที่กระทรวงการคลังที่กำหนด

การบริหารความเสี่ยงที่ดี คือ บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายภายในองค์กรได้มีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรอยู่เสมอ รวมทั้งร่วมกันวางแผนป้องกัน และควบคุมให้เหมาะสมกับภารกิจ เพื่อลดสภาพปัญหาหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสร้างความเสียหายหรือความสูญเสียให้กับองค์กรได้ เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/ โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล ในการป้องกันข้อผิดพลาด หรือลดโอกาสที่จะทำให้องค์กรเกิดความเสียหายหรือล้มเหลว โดยให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้และมีการติดตามประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามแนวทางการบริหารเชิงยุทธศาสตร์ที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงตามแนวทาง COSO เพื่อเตรียมการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินแผนงาน/ โครงการที่สำคัญซึ่งต้องครอบคลุมความเสี่ยงด้านธรรมาภิบาล การบริหารจัดการความเสี่ยง จึงมีความสำคัญ และมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะป้องกันและควบคุมปัญหาในด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อกระทบต่อการปฏิบัติราชการ

ดังนั้น เพื่อให้มีการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงควรกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นไปตาม ข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้รับผิดชอบ ซึ่งต้องประกอบด้วยฝ่ายบริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานของรัฐดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ ไม่ควรเป็นผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ เพื่อดำเนินการตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ตามข้อ ๕ ของหลักเกณฑ์ดังกล่าว ประกอบด้วย การจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง การติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง การจัดทำรายงานผลตาม

แผน...

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง และการพิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ป้องกันรักษาและส่งเสริมให้องค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมุ่งเน้นให้ทุกกระบวนการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ส่งผลดีต่อภาพลักษณ์และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

ทั้งนี้ ในปัจจุบันการบริหารจัดการความเสี่ยงจำเป็นต้องดำเนินการให้ครอบคลุมตามหลักการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) อันประกอบด้วย ๑๐ หลักคือ

๑. หลักการตอบสนอง (Responsiveness)
๒. หลักประสิทธิผล (Effectiveness)
๓. หลักประสิทธิภาพ/คุ้มค่า (Efficiency/Value for money)
๔. หลักความเสมอภาค (Equity)
๕. หลักมุ่งเน้นฉันทามติ (Consensus Oriented)
๖. หลักการตรวจสอบได้/มีภาระรับผิดชอบ (Accountability)
๗. หลักเปิดเผย/โปร่งใส (Transparency)
๘. หลักการกระจายอำนาจ (Decentralization)
๙. หลักการมีส่วนร่วม (Participation)
๑๐. หลักนิติธรรม (Rule of Law)

เป็นหลักที่นำมาใช้ บริหารงานในปัจจุบันอย่างแพร่หลาย ช่วยส่งเสริมให้องค์กรดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างศรัทธาและ ความเชื่อมั่นองค์กรให้แก่บุคคลภายนอกและทำให้เกิดการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อันจะส่งผลให้การปฏิบัติงานตามโครงการและภารกิจบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้การบริหารจัดการความเสี่ยงยังมีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาความสัมพันธ์ ระหว่างองค์กรและภายในองค์กร นำมาซึ่งการประสานการทำงาน การติดต่อแลกเปลี่ยนข้อมูลและความร่วมมือ ในการดำเนินการต่างๆ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายในการบริหารราชการแผ่นดินต่อไป

นियามการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยง หมายความว่า กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

ความเสี่ยง หมายความว่า ความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องดำเนินการในทุกระดับของหน่วยงานของรัฐ และอย่างน้อยต้องประกอบด้วย การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง และการตอบสนองความเสี่ยง โดยหน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และต้องมีการสื่อสารแผนบริหารจัดการความเสี่ยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ต้องมีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงและทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และมีการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานต่อผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละครั้ง

ที่มา : หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒

ปัจจัยเสี่ยง...

ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสียหาย ที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด เกิดขึ้นได้อย่างไร ทั้งนี้ สาเหตุของความเสียหายที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Process) เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของหน่วยงานหรือขององค์กร รวมทั้งการบริหาร/จัดการความเสี่ยงโดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งกระบวนการดังกล่าวนี้จะสำเร็จได้ ต้องมีการสื่อสารให้คนในองค์กรมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงในทิศทางเดียวกัน ตลอดจนควรมีการจัดทำระบบสารสนเทศ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ความเสี่ยง และจัดลำดับความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงผลกระทบ (Impact) หมายถึง ขนาดของความรุนแรงของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นหากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง

ระดับของความเสี่ยง (Degree of Risk) หมายถึง สถานะของความเสี่ยงที่ได้จากการประเมินโอกาสและผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง สามารถแบ่งเป็นได้หลายระดับ เช่น สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ เป็นต้น

การบริหารความเสี่ยง/การจัดการความเสี่ยง (Risk Management) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการบริหารจัดการให้อุบัติการณ์ที่จะเกิดความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ ซึ่งการจัดการความเสี่ยงมีหลายวิธี

- การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) เป็นการยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นเนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยง
- การลด/การควบคุมความเสี่ยง (Risk Reduction) เป็นการปรับปรุงระบบการทำงาน หรือการออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิด หรือลดผลกระทบ ให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
- การกระจายความเสี่ยง หรือการโอนความเสี่ยง (Risk Sharing) เป็นการกระจายหรือถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่นช่วยแบ่งเบาความรับผิดชอบไป เช่น การทำประกัน การใช้บริการจากภายนอก (Outsource) เป็นต้น
- การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) เป็นการจัดการความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมากและหน่วยงานไม่อาจยอมรับได้ จึงต้องตัดสินใจยกเลิกโครงการ/กิจกรรมนั้นไป
- การควบคุม (Control) หมายถึง นโยบาย แนวทาง หรือขั้นตอนปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งกระทำเพื่อลดความเสี่ยง และทำให้การดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ แบ่งได้หลายประเภท
- การควบคุมเพื่อการป้องกัน (Preventive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหายและข้อผิดพลาดตั้งแต่แรก เช่น การอนุมัติ การจัดโครงสร้างองค์กร การแบ่งแยกหน้าที่การควบคุมการเข้าถึงเอกสาร ข้อมูล ทรัพย์สิน เป็นต้น

- การควบคุมเพื่อให้อุบัติการณ์ (Detective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นแล้ว เช่น การสอบทาน การวิเคราะห์ การตรวจนับ การรายงานข้อบกพร่อง เป็นต้น

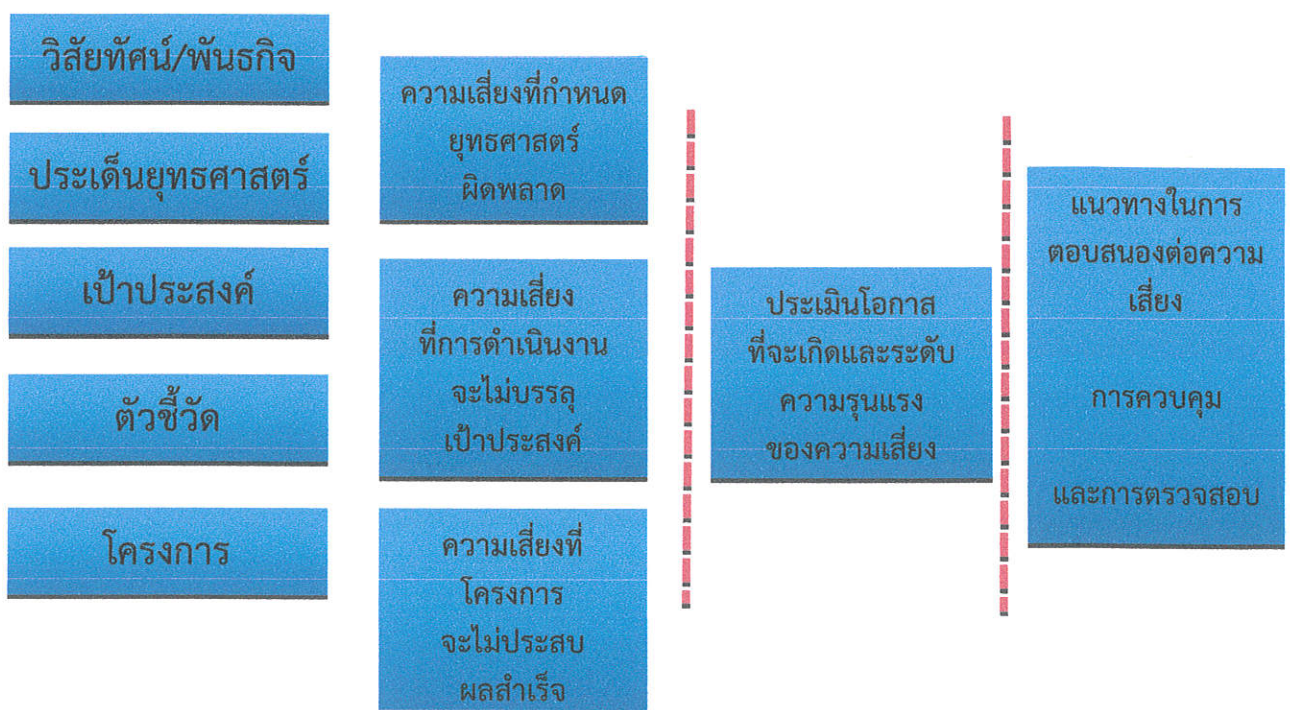
- การควบคุมโดยการชี้แนะ (Directive Control) เป็นวิธีการควบคุมที่ส่งเสริมหรือกระตุ้นให้เกิดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้มีผลงานดี เป็นต้น

- การควบคุมเพื่อการแก้ไข (Corrective Control) เป็นวิธีการควบคุมที่กำหนดขึ้นเพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นให้ถูกต้อง หรือเพื่อหาวิธีการแก้ไขไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดซ้ำอีกในอนาคต เช่น การจัดเตรียมเครื่องมือดับเพลิงเพื่อช่วยลดความรุนแรงของความเสียหายให้น้อยลงหากเกิดไฟไหม้ เป็นต้น

การจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อให้โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลง หรือผลกระทบของความเสียหายจากเหตุการณ์ความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) การจัดการความเสี่ยงต้องมองปัญหาความเสี่ยง แบบองค์รวม ดังนั้น การจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมจะต้องอาศัยการมีส่วนร่วมจากผู้บริหารและปฏิบัติการจากทุกระดับร่วมกัน พิจารณาทั้งความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและเห็นพ้องร่วมกันทั่วทั้งองค์กร จึงจะสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้

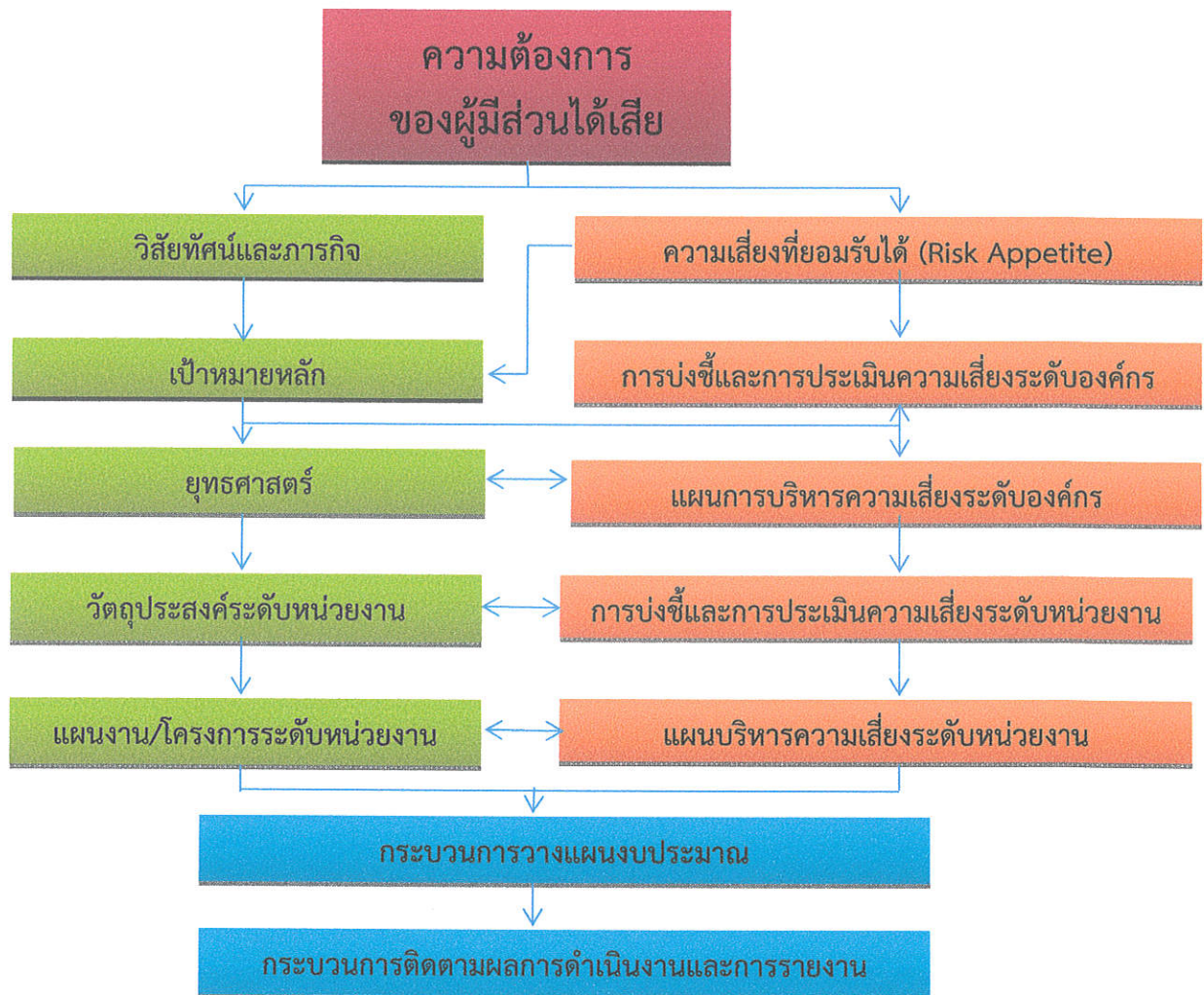
การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management) คือ กระบวนการที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัย และควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหายจากการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามแผน เพื่อให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ในอนาคตอยู่ในระดับที่องค์กรสามารถยอมรับได้ควบคุมได้และตรวจสอบได้อย่างเป็นระบบ โดยการคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมาย ทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย ข้อบังคับ ข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน และการปฏิบัติงาน รวมถึงเรื่องอื่น ๆ เช่น ชื่อเสียงขององค์กร เป็นต้น โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

ความเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการความเสี่ยง



การบูรณาการกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ดำเนินการต่อเนื่องเชื่อมโยงกับกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ต่างๆขององค์กร ซึ่งจำเป็นจะต้องมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง และให้ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อลดระดับความรุนแรงตลอดจนมีการติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยง โดยจะต้องเป็นการดำเนินการร่วมกันระหว่างหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้หน่วยงานสามารถบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานขององค์กร



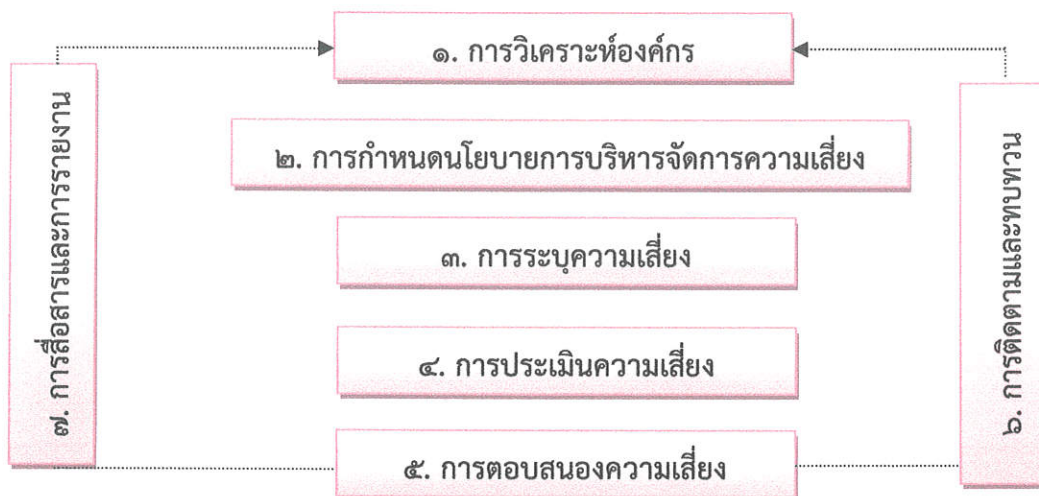
บทที่ ๓

กระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

๑. การวิเคราะห์องค์กร
๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. การระบุความเสี่ยง
๔. การประเมินความเสี่ยง
๕. การตอบสนองความเสี่ยง
๖. การติดตามและทบทวน
๗. การสื่อสารและการรายงาน

การบริหารจัดการความเสี่ยงมีกระบวนการและขั้นตอนการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยส่วนใหญ่ประกอบด้วยตามแผนผัง ดังนี้



๑. การวิเคราะห์องค์กร

ในการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ SWOT Analysis การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค

จุดแข็ง (S : Strengths) คือ การมองหาจุดเด่น ข้อดีภายในของตำบลตาเกาะ

จุดอ่อน (W : Weakness) คือ การมองหาจุดด้อย ข้อเสียภายในตำบลตาเกาะ

โอกาส (O : Opportunities) คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นโอกาสในการพัฒนาตำบลตาเกาะ

อุปสรรค (T : Treats) คือ ปัจจัยภายนอกที่เป็นอุปสรรคในการพัฒนาตำบลตาเกาะ

ผลการ...

ผลการวิเคราะห์ศักยภาพภายในชุมชนเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคต ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ซึ่งพิจารณาจากสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ได้แก่ สภาพแวดล้อมด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านการเมืองการปกครอง และด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ผลปรากฏดังนี้

✚ จุดแข็ง (Strength)

๑. เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีความพร้อมทางด้านบริการโครงสร้างพื้นฐานและมีขีดความสามารถในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน
๒. ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมีพื้นที่ตั้งของธุรกิจการค้าและด้านการให้บริการ
๓. มีวัฒนธรรมที่เป็นอัตลักษณ์ของท้องถิ่น โดยเฉพาะมีความเคร่งในศาสนาและหลักการปฏิบัติ
๔. ประชาชน ชุมชน องค์กรเอกชนให้การสนับสนุนส่งเสริมตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
๕. องค์การบริหารส่วนตำบลมีภูมิโนทัศน์ที่เหมาะสมที่จะเป็นท้องถิ่นน่าอยู่และน่าอาศัย
๖. องค์การบริหารส่วนตำบลมีพื้นที่รู้จักของคนทั่วไป
๗. ประชาชนให้ความร่วมมือและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
๘. คนตำบลมีความภูมิใจในความเป็นคนตำบล

✚ จุดอ่อน (weakness)

๑. เยาวชนในพื้นที่ไม่ได้รับการศึกษาอย่างเหมาะสม
๒. ประชาชนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ
๓. ความร่วมมือของประชาชนในท้องถิ่นมีน้อย
๔. ปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในกลุ่มวัยรุ่น
๕. เหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่เกิดขึ้นอยู่เสมอ
๖. ประชาชนขาดความกระตือรือร้นในการช่วยเหลือตนเอง
๗. คุณภาพชีวิตของคนในชุมชนอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำกว่ามาตรฐาน
๘. ระบบประปายังไม่สมบูรณ์ประชาชนให้ข้อมูลแก่ภาครัฐที่ไม่ตรงกับความจริง
๙. ปัญหาการคมนาคมขนส่งที่จะรองรับการเดินทาง ของประชาชนระหว่างหมู่บ้าน
๑๐. ปัญหาการทำนา เนื่องจากขาดระบบชลประทานที่ดี ทำให้ขาดน้ำจนไม่สามารถทำนาได้
๑๑. ปัญหาการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และการทำลายสิ่งแวดล้อมเขตเพิ่มมากขึ้นส่งผลให้ปริมาณขยะ ปัญหาน้ำเสีย และปัญหามลพิษทางอากาศมีปริมาณเพิ่มมากขึ้นอันจะเป็นสาเหตุการทำลายภาพพจน์ของท้องถิ่น และส่งผลต่อสุขภาพของประชาชนในท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลขาดการสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่
๑๒. องค์การบริหารส่วนตำบลขาดการจัดระเบียบของท้องถิ่นและขาดการบังคับใช้อย่างเคร่งครัด

⬇ โอกาส (Opportunity)

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของท้องถิ่นไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาด้านเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบสาธารณสุข โภค และสาธารณูปการ เป็นต้น
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น
๓. รัฐบาลสนับสนุนให้แต่ละท้องถิ่นมีบทบาทในการอนุรักษ์ฟื้นฟูเผยแพร่ และถ่ายทอดวัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่นมากขึ้น
๔. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ สนับสนุนให้มีการจัดการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นอย่างเท่าเทียมกันและทั่วถึง
๕. ภาครัฐมีโครงการพัฒนาต่างๆ เป็นจำนวนมากเพื่อแก้ปัญหาความยากจน
๖. เป็นตำบลที่อยู่ใกล้ตัวอำเภอเมืองปัตตานีเหมาะแก่การประกอบธุรกิจและทำการค้า
๗. รัฐบาลให้การสนับสนุนเรื่องการศึกษาตั้งแต่ระดับก่อนวัยเรียนจนถึงปริญญาตรี
๘. ภาครัฐสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานราชการมีคนในพื้นที่ปฏิบัติงาน
๙. มีสภาพพื้นที่ ที่เอื้อต่อการพัฒนา

⬇ อุปสรรค (Threat)

๑. สภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจ ในระดับประเทศในระดับภูมิภาคส่งผลกระทบต่อพัฒนาท้องถิ่น
๒. การขยายตัวของชุมชนและการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรในเขตตำบลส่งผลให้ประชาชนมีระดับความต้องการในการบริการสาธารณะตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้อย่างครอบคลุมและทั่วถึง
๓. ความทันสมัยและกระแสวัฒนธรรมต่างชาติทำให้ประชาชนในท้องถิ่น ลืมรากฐานทางวัฒนธรรมที่มีอยู่ และหันไปนิยมวัฒนธรรมการบริโภคมากขึ้น
๔. โครงสร้างของประชาชนในภาพรวมของเขตตำบลตาเกาะไม่เอื้อต่อการพัฒนา
๕. ประชาชนไม่เชื่อมั่นในระบบราชการ
๖. ความยากจนจึงทำให้เด็กไม่ได้รับการศึกษา
๗. ประชาชนมีหนี้สินเกือบทุกครัวเรือน
๘. ค่าตอบแทนในพื้นที่ต่ำจึงส่งผลให้คนในพื้นที่ ออกทำงานนอกพื้นที่ โดยเฉพาะประเทศมาเลเซีย
๙. ปัญหาการลักเล็กขโมยน้อยในชุมชน
๑๐. ขาดความปลอดภัยในชีวิต เนื่องจากมีความไม่สงบในพื้นที่
๑๑. ประชาชนไม่มั่นใจในนโยบายของรัฐบาลและผู้บริหาร
๑๒. ประชาชนขาดความรู้เกี่ยวกับกฎหมายการเมืองการบริหาร
๑๓. ประชาชนไม่ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

PESTLE Analysis การวิเคราะห์ด้านการเมือง (Political) ด้านเศรษฐกิจ (Economic) ด้านสังคม (Social) ด้านเทคโนโลยี (Technological) ด้านกฎหมาย (Legal) และด้านสภาพแวดล้อม (Environmental)

ด้านเศรษฐกิจ

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่นจะส่งเสริมสนับสนุน และผลักดันให้มีกระบวนการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ ลดรายจ่าย ให้กับประชาชนทุกระดับโดยส่งเสริมแนวทางเศรษฐกิจแบบพอเพียงตามศักยภาพของชุมชน โดยมีแนวทางดังนี้

๑. สนับสนุนส่งเสริมการลงทุน ด้านพาณิชยกรรมและเกษตรกรรม โดยสร้างระบบเศรษฐกิจที่ดี และมั่นคง
๒. สนับสนุนส่งเสริมการค้า จัดให้มีศูนย์กลางจำหน่ายสินค้า ผลิตภัณฑ์พื้นบ้าน อุตสาหกรรมในครัวเรือน และอุตสาหกรรมขนาดย่อม
๓. สนับสนุนส่งเสริมอาชีพ และพัฒนาฝีมือแรงงานให้ประชาชนในตำบล ทั้งอาชีพพื้นฐาน และอาชีพเสริม
๔. จัดตั้งและพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน ผลิตภัณฑ์ตำบล (OTOP)
๕. สนับสนุนส่งเสริมความแข็งแรงของกลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี กลุ่มเด็ก และกลุ่มเยาวชน
๖. สนับสนุนส่งเสริม มุ่งเน้นการเรียนรู้ และถ่ายทอดเทคโนโลยี ที่เหมาะสมกับพื้นที่เพื่อยกระดับความรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น ให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มของผลิตภัณฑ์
๗. สนับสนุนการทำเกษตรกรรมโดยนำกระบวนการผลิต และเทคโนโลยี ที่เหมาะสมมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในตำบล
๘. สนับสนุนส่งเสริม ให้มีระบบสหกรณ์ประจำตำบล
๙. จัดตั้งกองทุนกู้ยืม เพื่อการประกอบอาชีพ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นเป็นการแก้ปัญหาเบื้องต้น ในการขาดเงินทุนในการประกอบอาชีพให้แก่ประชาชนในตำบล

ด้านสังคม

องค์การบริหารส่วนตำบล จะส่งเสริมและสนับสนุนให้ตำบลม่อนปิ่นเป็นชุมชนที่ปลอดภัย น่าอยู่และพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนและเยาวชนในตำบลให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและสร้างโอกาสให้ทุกคนได้รับการบริการอย่างเท่าเทียมกัน โดยมีแนวทางดังนี้

๑. ส่งเสริมคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม เด็กกำพร้า คนพิการ ผู้สูงอายุ เด็กและสตรี ให้มีโอกาและสวัสดิการทางสังคมและจัดระบบเบี้ยยังชีพให้เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๒. ส่งเสริมการสร้างชุมชนน่าอยู่ การสร้างความเข้มแข็ง และความสามัคคีของชุมชน
๓. ส่งเสริมสนับสนุนการทำกิจกรรมในการป้องกันและบำบัดยาเสพติด
๔. สนับสนุนกิจกรรมสร้างระบบความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
๕. สนับสนุนปรับปรุงที่อยู่อาศัยสำหรับผู้ด้อยโอกาส และผู้ยากไร้
๖. ส่งเสริม และเพิ่มคุณค่าของผู้สูงอายุโดยหากิจกรรมและอาชีพเสริม ให้มีรายได้

ด้านกฎหมาย การเมือง การบริหาร

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่นจะส่งเสริมคนดีเข้ามาบริหาร ปกครองบ้านเมืองและบริหารโดยหลักธรรมาภิบาล ซึ่งมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก โดยมีแนวทางดังนี้

ส่งเสริม...

๑. ส่งเสริมสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย โดยมุ่งเน้นให้ประชาชนมีส่วนร่วมในทุก ๆ ด้านโดยการ “ร่วมคิด ร่วมแก้ไข ร่วมทำ ร่วมรับผลประโยชน์ เพื่อประชาชนชาวตำบลตาเกาะ ตลอดจนส่งเสริมสนับสนุนปกป้อง สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์”

๒. การบริหารราชการโดยเปิดโอกาส ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารกิจการบ้านเมือง โดยให้ประชาชนเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็น ตรวจสอบและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

๓. สนับสนุนส่งเสริมการมีส่วนร่วมการบริหารตำบลระหว่างฝ่ายบริหารของตำบล และฝ่ายปกครองของตำบลเพื่อช่วยแก้ไขปัญหาดังกล่าว ภายในตำบลเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนตำบลตาเกาะ

๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนตลอดจนประสานงาน ระหว่างหน่วยงานต่างๆ ทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐราชการ และภาคประชาชน ให้เกิดความรัก ความสามัคคี และร่วมกันพัฒนาตำบลตาเกาะ

๕. จัดการ สำรวจ วิจัย ความต้องการและปัญหาในด้านต่าง ๆ ของประชาชน เพื่อนำข้อมูลจากการวิจัย มาวิเคราะห์ และนำข้อมูลที่ได้มากำหนดเป็นแนวทาง และวางแผนการพัฒนา เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอันจะเกิดประโยชน์ต่อประชาชนตำบลตาเกาะ

๖. ปรับเปลี่ยนกระบวนการบริหารจัดการบุคลากร และวิธีการทำงานภายในองค์กร เพื่อมุ่งเน้นการทำงานที่มีประสิทธิผล และการบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนด้วยความเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๗. ปรับปรุงการบริหารการคลัง อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยเฉพาะการรักษาวินัยทางการคลัง โดยยึดถือผลประโยชน์ของประชาชนเป็นหลัก

๘. ส่งเสริมมุ่งเน้นการพัฒนาฝึกรอบรม ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ผู้นำชุมชน พนักงานตำบล ตลอดจนพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการทำงาน เพิ่มแนวคิดในการพัฒนาตำบล และรองรับการให้บริการในแต่ละด้านให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

๙. สร้างแรงจูงใจ และเพิ่มพูนกำลังใจให้ข้าราชการและผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่นที่ปฏิบัติงานด้วยความทุ่มเท เสียสละผลการปฏิบัติงานดีเด่น และเป็นที่ยอมรับ

๑๐. ส่งเสริมสนับสนุนอาสาสมัครป้องกันฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ด้านบุคลากร งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ และความรู้ ความสามารถในการป้องกันสาธารณภัย

๑๑. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร เอกสาร วารสารเผยแพร่ กิจกรรมให้ประชาชนได้รับทราบ

๑๒. จัดสถานที่ และก่อสร้างอาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล และปรับปรุงซ่อมแซมต่อเติม รวมทั้งปรับปรุงภูมิทัศน์ ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีความน่าอยู่ สะดวกปลอดภัย สำหรับผู้มาติดต่อราชการ และรับรองแขกบ้านแขกเมือง และการจัดกิจกรรมต่างๆ ของตำบล

ด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และกีฬา

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่นสนับสนุนส่งเสริมให้ประชาชนได้รับโอกาส เท่าเทียมกันที่จะเรียนรู้ และฝึกรอบรม เพื่อให้เกิดปัญญา เป็นทุนในการสร้างงาน สร้างรายได้ เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม โดยมีแนวทางดังนี้

๑. สนับสนุนส่งเสริมการศึกษา แก่เด็กนักเรียนที่ยากจน และด้อยโอกาส และประชาชนทั่วไปให้มีโอกาส

๒. สนับสนุนส่งเสริมการศึกษาของภาครัฐ และการศึกษาด้านศาสนา (โรงเรียนตาดีกา) ทางการศึกษา และการเรียนอัลกรุอันในระบบกีรออาตี

๓. ส่งเสริม...

๓. ส่งเสริมสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูง เพื่อใช้ในการสืบค้นข้อมูล และเข้าถึงเครือข่ายต่าง ๆ ในการเรียนรู้ เพื่อประโยชน์ต่อการศึกษาหาความรู้ เพื่อเตรียมตัวก้าวสู่ประชาคมอาเซียน ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ในตำบลตาเกาะ

๔. สนับสนุนส่งเสริมและพัฒนาศูนย์เด็กเล็กให้ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย เด็ก ๆ ในศูนย์มีสุขภาวะที่ดี ส่งเสริมพัฒนาการเด็กทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา

๕. สนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมด้านศาสนา ด้านวัฒนธรรมและประเพณี ของประชาชนในตำบลตาเกาะ

๖. สนับสนุนการแข่งขันกีฬา ทั้งในเขตพื้นที่และนอกเขตพื้นที่ทุกระดับ เพื่อประชาสัมพันธ์ภาพลักษณ์ของตำบลตาเกาะ

๗. สนับสนุนให้มีสถานที่เล่นกีฬาและออกกำลังกาย ภายในตำบลให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ในตำบลตาเกาะ

ด้านโครงสร้างพื้นฐานและผังเมือง

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่นมุ่งมั่นที่จะพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน เพื่อสนับสนุนการค้า การลงทุน และเกษตรกรรม เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนความสะอาด ความปลอดภัย และสอดคล้องกับแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีแนวทางดังนี้

๑. สร้างและบำรุงรักษาถนนทุกสาย ทั้งเส้นทางหลักและทางเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน โดยจะปรับปรุงให้เป็นถนนที่ได้มาตรฐาน ประชาชนสามารถใช้ประโยชน์ในการสัญจรไปมา การขนส่งสินค้าทางการเกษตร และการพาณิชย์ ให้มีความสะอาด ความปลอดภัย และความรวดเร็ว เพื่อเป็นการกระจายความเจริญไปยังทุกพื้นที่ ในเขตความรับผิดชอบ

๒. สร้างและปรับปรุงระบบประปา ให้ได้มาตรฐาน การผลิตน้ำประปา เพื่อให้ประชาชนได้มีน้ำประปาใช้ในการอุปโภค-บริโภค ตลอดจนขยายเขตการบริการน้ำประปาให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ในเขตความรับผิดชอบ

๓. ขยายเขตไฟฟ้า ให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ทุกครัวเรือน และครอบคลุมทุกพื้นที่ในตำบล

๔. ติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงสว่างตามถนน และที่สาธารณะ ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ

๕. บริหาร จัดการ ระบบ คูคลอง ให้มีการระบายน้ำที่สะดวก เพื่อป้องกันน้ำท่วมในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ

๖. ประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาของประชาชน เพื่อประโยชน์ของประชาชน

ด้านสาธารณสุขและสภาพแวดล้อม

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่นจะส่งเสริมและสนับสนุนระบบสาธารณสุข ให้มีประสิทธิภาพและมีความเข้มแข็ง ตลอดจนสร้างระบบสุขภาพที่ดีให้เกิดขึ้นแก่ประชาชนในตำบลให้มีสุขภาพแข็งแรง ทั้งร่างกายและจิตใจ โดยมีแนวทางดังนี้

๑. สนับสนุนส่งเสริม การบริหารงานระหว่างโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพชุมชนตำบลตาเกาะ ประชาชนตำบลตาเกาะ และองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่นเพื่อกำหนดแนวทางแผนการทำงาน และพัฒนาคุณภาพด้านสาธารณสุข และการบริการ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในตำบลตาเกาะ

๒. สนับสนุน...

๒. สนับสนุนส่งเสริมการให้ความรู้ การบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการกองทุน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนตำบลตาเกาะ

๓. สนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงานด้านสุขภาพอนามัยและจัดการสุขภาพภาคประชาชนผ่านกลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุขชุมชน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนตำบลตาเกาะ

๔ สนับสนุนส่งเสริมการป้องกัน ฝ้าระวัง ติดตามสังเกตการณ์ การแพร่ระบาดของโรคติดต่อต่าง ๆ ภายในตำบลตาเกาะ

๕. สนับสนุนส่งเสริมให้ประชาชนมีสุขภาพ อนามัยที่ดี โดยการจัดหาสถานที่ออกกำลังกาย จัดหาเครื่องออกกำลังกายให้ประชาชนได้ออกกำลังกาย

๖. สนับสนุนส่งเสริมการรับบริการด้านสาธารณสุขให้ประชาชนมีความสะดวก สบาย โดยการจัดการพยาบาลฉุกเฉิน เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉินได้อย่างทันท่วงที

๗. สนับสนุนการจัดเก็บขยะ และสิ่งแฉะ ล้อม ทรัพยากรธรรมชาติชุมชน ให้คงสภาพสวยงาม “ถนนสวย ตำบลน่าอยู่ บ้านเรือนน่ามอง”

๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

๑. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง ด้านต่างๆ ให้อยู่ใน ระดับที่เพียงพอและเหมาะสม

๒. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลตาเกาะ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการ ดำเนินงานของผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลตาเกาะ รวมถึงการมุ่งเน้นให้ บรรลู่วัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน และสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

๓. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่นเพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผล การบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกระบวนการบริหารความ เสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่นและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึง แหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยง ให้ผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยงในกระบวนการปฏิบัติงาน หรือกิจกรรม เป็นการพิจารณาว่ามีสิ่งใดหรือเหตุการณ์ใดที่อาจเป็นปัญหาอุปสรรค ซึ่งอาจทำให้การดำเนินงานไม่ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของงานกิจกรรมและกระบวนการที่ได้ปฏิบัติอยู่ ทั้งในส่วนของงานตามภารกิจประจำและงานตามนโยบายว่าตอบสนองและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจของหน่วยงานรวมถึงคาดคะเนผลผลิตและผลลัพธ์ของแต่ละงานกิจกรรมว่าจะเกิดผลในทางใดโดยพิจารณาได้จากกระบวนการหรือกิจกรรมที่มีความสำคัญ...

สำคัญของข้อมูลสถิติของความเสี่ยงที่เคยเกิดขึ้นหรืออาจเกิดขึ้นในอนาคตและจากการระดมความคิดเห็นของบุคลากรภายในหน่วยงานจากนั้นระบุปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง ทั้งนี้ในการระบุความเสี่ยงจะต้องพิจารณาแหล่งที่มาของปัจจัยเสี่ยงทั้ง ๒ ด้าน คือ ปัจจัยเสี่ยงภายใน และปัจจัยเสี่ยงภายนอก

๒.๑) ปัจจัยเสี่ยงภายใน หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น โครงสร้างองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหารจัดการ กระบวนการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถและทักษะของบุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล และเทคโนโลยีสำหรับการให้บริการ เป็นต้น

๒.๒) ปัจจัยเสี่ยงภายนอก หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้โดยองค์กร เช่น ภาวะการแข่งขัน กระแสสังคม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี การเมือง สภาวะเศรษฐกิจ สังคม กฎหมาย ภัยธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม เป็นต้น

แนวทางในการระบุความเสี่ยง

๑. ศึกษา และพิจารณาถึงเหตุการณ์ที่จะทำให้เกิดไม่บรรลุวัตถุประสงค์ต่าง ๆ โดยพิจารณาทั้งปัจจัยทั้งภายในและภายนอก เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว หรือคาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

๒. พิจารณาถึงผลที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยง สรุปประเด็นเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นซึ่งมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ และสาเหตุของเหตุการณ์หรือความเสี่ยงดังกล่าว ให้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อหารือร่วมกัน หากเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงลบถือเป็นความเสี่ยงที่ต้องประเมินและจัดการความเสี่ยงนั้น สำหรับเหตุการณ์ที่มีผลกระทบในเชิงบวกเป็นโอกาส ซึ่งควรนำไปพิจารณาอีกครั้งในกระบวนการกำหนดวัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ในการดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้ ต้องระบุสาเหตุของความเสี่ยงด้วยทุกครั้ง โดยระบุให้ครบทุกสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยงดังกล่าวเพื่อให้สามารถกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงให้ได้ตรงกับสาเหตุที่ทำให้เกิดความเสี่ยง และสามารถลดความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. พิจารณาประเภทความเสี่ยง

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S) หมายถึง ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการทิศทาง หรือ การกิจหลักขององค์กร หรือมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร เนื่องมาจากการเมือง เศรษฐกิจ ความเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ภายนอก ผู้ให้บริการ ฯลฯ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการกระบวนการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ผิดพลาด รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อ การบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร

- ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : O) หมายถึง ความเสี่ยงเนื่องจากการปฏิบัติงานภายในองค์กร อันเกิดจากกระบวนการ บุคลากร ความเพียงพอของข้อมูล ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กร เช่น ขาดการบริหารโครงการที่ดี ขาดบุคลากรที่มีคุณภาพ การใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไม่เต็มประสิทธิภาพ เป็นต้น

- ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับสถานะ และการดำเนินงานทางการเงิน เช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณถูกตัดงบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ของภารกิจที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้การจัดสรรไม่พอเพียง จนกระทบการดำเนินงานขององค์กรในการบรรลุเป้าหมายตามพันธกิจ เนื่องมาจากการขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารการเงินได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทันต่อสถานการณ์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อตัดสินใจทางการเงิน หรือการบริหารงบประมาณที่ผิดพลาด ส่งผลกระทบต่อสถานะการเงินขององค์กร

ความเสี่ยง...

- ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk : C) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อสัญญา และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร เช่น การทุจริต การไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ องค์กรสามารถแบ่งประเภทของความเสี่ยงเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม เช่น ด้านการทุจริต/คอร์รัปชัน ด้านความหยุดชะงักของการดำเนินงาน ด้านการเปลี่ยนแปลงจากสภาพอากาศ ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

๔. การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง เป็นการวิเคราะห์หาสาเหตุของความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง (ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) โดยอาจพิจารณาถึงผลกระทบทางด้านชื่อเสียงขององค์กร ด้านผู้รับบริการ ด้านบุคลากร ด้านเวลา ด้านความสำเร็จของงาน/กิจกรรม ด้านผลประโยชน์ ทักษะ การให้หรือรับสินบน เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

๓.๑ กำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน กำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) คือ ความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) คือ ระดับของความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายตามภารกิจ เป็นการพิจารณาระดับความรุนแรงและมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยงที่คาดว่าจะได้รับและระดับของความเสี่ยง (Risk Matrix) โดยกำหนดเกณฑ์ในการประเมินขึ้นอยู่กับสภาพแวดล้อมในการดำเนินงานและลักษณะของผลจากการดำเนินงาน ซึ่งสามารถกำหนดได้ ๕ ระดับ ดังนี้

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์	ความน่าจะเป็นในการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน
๑	น้อยมาก	๕ ปีต่อครั้ง	ไม่มีโอกาสเกิดขึ้นเลย (๐ - ๒๐%)	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นยาก
๒	น้อย	๒-๓ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น น้อยมาก (มากกว่า ๒๐ - ๔๐%)	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น น้อยครั้ง
๓	ปานกลาง	๑ ปีต่อครั้ง	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น ปานกลาง (มากกว่า ๔๐ - ๖๐%)	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น บางครั้ง
๔	สูง	๑-๖ เดือนต่อครั้งแต่ไม่เกิน ๕ ครั้ง	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นมาก (มากกว่า ๖๐ - ๘๐%)	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น บ่อยครั้ง
๕	สูงมาก	๑ เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นสูง มาก (มากกว่า ๘๐ - ๑๐๐%)	มีโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้น ประจำ

เกณฑ์การ...

เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบ

ระดับ	ผลกระทบ	ผลกระทบต่อ			
		ทรัพย์สิน	องค์กร	ค่าเป้าหมาย	ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน การให้หรือรับสินบน
๑	น้อยมาก	ไม่มีการ สูญเสีย	ไม่ส่งผลกระทบ หรือส่งผลกระทบระดับบุคคล	เป้าหมายความสำเร็จ ต่ำกว่า ๓๐%	สร้างความไม่สะดวกต่อการ ปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง
๒	น้อย	สูญเสีย เล็กน้อย	ส่งผลกระทบในระดับ หน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ ๓๐% - ๔๙.๙๙%	สร้างความไม่สะดวกต่อการ ปฏิบัติงานบ่อยครั้ง
๓	ปานกลาง	สูญเสียปาน กลาง	ส่งผลกระทบระดับ หน่วยงาน	เป้าหมายความสำเร็จ ๕๐% - ๖๙.๙๙%	สร้างบรรยากาศในการ ทำงานที่ไม่เหมาะสม
๔	สูง	สูญเสีย ค่อนข้างมาก	ส่งผลกระทบระดับกรม	เป้าหมายความสำเร็จ ๗๐% - ๘๕%	ถูกลงโทษทางวินัยอย่างไม่ ร้ายแรง
๕	สูงมาก	สูญเสียมาก	ส่งผลกระทบไปยัง ภายนอกกรม	เป้าหมายความสำเร็จ มากกว่า ๘๕%	ถูกลงโทษทางวินัยร้ายแรง

ในการประเมินความเสี่ยงควรระบุเหตุผลและข้อมูลประกอบในการประเมินระดับเกณฑ์ดังกล่าว เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนต่อการเลือกระดับความเสี่ยงและใช้เป็นข้อมูลเปรียบเทียบในการประเมินระดับความเสี่ยง ภายหลังการจัดการความเสี่ยง เมื่อทำการประเมินระดับของความเสี่ยงทั้งในโอกาสและความรุนแรงที่เกิดขึ้น แล้วให้ทำการคำนวณระดับของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ด้วยสูตรการคำนวณ ดังนี้

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{ระดับโอกาส} \times \text{ระดับความรุนแรง}$$

ระดับ ความเสี่ยง (Risk Matrix) พิจารณาตามเกณฑ์ในการจัดการความเสี่ยง สามารถกำหนดได้หลายระดับและตามแต่ช่วงคะแนนที่กำหนด ตามตัวอย่างกำหนดที่ ๕ ระดับ ดังนี้

ลำดับ ความ เสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ช่วงคะแนน	เขตสี (zone)
๑	ความเสี่ยงระดับสูงมาก (Extreme Risk : E)	๒๐ - ๒๕ คะแนน	แดง 
๒	ความเสี่ยงระดับสูง (High Risk : H)	๑๐ - ๑๖ คะแนน	ส้ม 
๓	ความเสี่ยงระดับปานกลาง (Moderate Risk : M)	๔ - ๙ คะแนน	เหลือง 
๔	ความเสี่ยงระดับน้อย (Low Risk : L)	๒ - ๓ คะแนน	เขียว 
๕	ความเสี่ยงระดับน้อยมาก (Least Risk : L)	๑ คะแนน	ฟ้า 

๓.๒) การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสียหาย เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาส (Likelihood) ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสียหายต่าง ๆ และประเมินระดับความรุนแรงหรือมูลค่าความเสียหาย (Impact) จากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับของความเสียหายที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้หน่วยงานสามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่จำกัด โดยอาศัยมาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น

ขั้นตอนในการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสียหาย

- พิจารณาโอกาส/ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) ว่ามีโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดขึ้น มากน้อยเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด
- พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสียหาย (Impact) ที่มีผลต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่ามีระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

๓.๓) การวิเคราะห์ความเสี่ยง เมื่อพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้วให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสียหายต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ว่าก่อให้เกิดระดับของความเสียหายในระดับใด

๓.๔) การจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยง เมื่อได้ค่าระดับความเสี่ยงแล้ว นำมาจัดลำดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กร/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อพิจารณากำหนดวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละสาเหตุของความเสี่ยงที่สำคัญให้เหมาะสม โดยพิจารณาจากระดับของความเสียหายที่เกิดจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสียหาย (Impact) ความรุนแรง/ความเสียหายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ที่ประเมินได้โดยจัดเรียงลำดับจากระดับต่าง ๆ จากระดับความเสี่ยงน้อยมาก น้อย ปานกลาง สูง สูงมาก และเลือกความเสี่ยงตามที่กำหนดมาจัดลำดับความสำคัญในการจัดการความเสี่ยงภายหลังจากที่ได้ประเมินความเสี่ยงมาแล้ว เช่น ความเสี่ยงที่มีระดับสูงมากและสูงมากจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

แผนภูมิความเสี่ยง

และ ผลกระทบ ระดับ	๕					
	๔					
	๓					
	๒					
	๑					
		๑	๒	๓	๔	๕

โอกาสจะเกิดเหตุการณ์

กรอบการกำหนดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (zone)

จากแผนภูมิความเสี่ยงจะเห็นได้ว่า ได้มีการจัดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone) ซึ่งแบ่งเป็น ๕ ระดับ ซึ่งจะได้เชื่อมโยงไปสู่การควบคุม/การจัดการความเสี่ยงทั้งในปัจจุบัน และที่จะได้มีการกำหนดเพิ่มเติมตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับน้อยมาก	ฟ้า 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับน้อย	เขียว 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับปานกลาง	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับสูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับรอง
ระดับสูงมาก	แดง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่องและอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

๕. การตอบสนองความเสี่ยง

๕.๑) การประเมินผลการจัดการความเสี่ยง การควบคุมที่มีอยู่ เป็นการประเมินกิจกรรมที่กำหนดขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยควบคุม ความเสี่ยง หรือปัจจัยเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร/หน่วยงาน ซึ่งกิจกรรมการควบคุมดังกล่าว หมายถึง กระบวนการ วิธีการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าผู้รับผิดชอบแต่ละกิจกรรมได้ดำเนินการสอดคล้องกับทิศทางที่ต้องการ สามารถช่วยป้องกันและชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ได้

หลังจากประเมินความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ขั้นตอนต่อไป คือ การวิเคราะห์ผลการจัดการหรือควบคุมเดิมที่มีอยู่ก่อนว่าได้มีการจัดการควบคุมเพื่อช่วยลดความเสี่ยงไว้อย่างไร รวมทั้ง พิจารณาด้วยว่าการจัดการหรือควบคุมที่ได้กำหนดไว้แล้วนั้น ได้มีการนำมาปฏิบัติด้วยหรือไม่และได้ผลเป็นอย่างไร ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ดำเนินการภายหลังจากการที่ได้ระบุระดับความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงแล้ว ให้นำความเสี่ยงมาประเมินผลการควบคุมและการจัดการที่มีอยู่ว่ามีประสิทธิผลเพียงพอหรือไม่ และสามารถลดหรือควบคุมความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ต้องปรับปรุง ดังนี้

- กรณีเพียงพอ หมายถึง ลด/ควบคุมความเสี่ยงลงสู่ระดับที่ยอมรับได้
- กรณีต้องปรับปรุง หมายถึง ไม่สามารถลด/ควบคุมความเสี่ยงได้

๕.๒) การจัดการ...

๕.๒) **การจัดการความเสี่ยง** เป็นกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใน อนาคตอยู่ในระดับที่สามารถรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยพิจารณาต้นทุน การจัดการความเสี่ยง และผลประโยชน์ที่จะได้รับ โดยมีทางเลือกที่จะจัดการกับความเสี่ยงอยู่ด้วยกัน ๔ วิธี

- **การยอมรับความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับให้มีความเสี่ยงได้ เพราะต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงอาจไม่คุ้มกับผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่มีสาเหตุ จากปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนือการควบคุม และไม่อาจเลือกใช้วิธีอื่นได้ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่องรับผลที่เกิดขึ้น หรือเป็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- **การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ มีผลกระทบกับ องค์การแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม หรือกระบวนการอย่างสูง ซึ่งไม่สามารถจัดการได้ด้วยวิธีอื่น โดยอาจ ควบคุมได้ด้วยการยกเลิก/ปรับเปลี่ยน เป้าหมาย/โครงการ/งานหรือกิจกรรม

- **การถ่ายโอนความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องดำเนินการ ถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่น เช่น จ้างบุคคลภายนอก เป็นต้น โดยอาจเป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงที่มีขนาด ความรุนแรงมาก เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับภัยธรรมชาติ/วินาศภัย ความเสี่ยงที่ต้องดำเนินการในเรื่องที่ไม่มีความ ชำนาญ ความเสี่ยงที่ต้องปฏิบัติงานที่มีปริมาณมากในเวลาอันจำกัด เป็นต้น

- **การควบคุม/ลดความเสี่ยง** หมายถึง เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้องหาแนวทาง การควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัย ภายในและอยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ การควบคุมภายใน หรือเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ ต้อง หาแนวทาง การควบคุมทั้งโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งได้รับผลกระทบจาก ปัจจัยภายนอกและมีได้อยู่ภายใต้การควบคุมขององค์กร ได้แก่ แผนรองรับ/มาตรการ

๖. การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวน ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งปัญหา/อุปสรรคและแนว ทางแก้ไข โดยอาจติดตามเป็นรายไตรมาส ติดตามเป็นรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามที่องค์กร เห็นความเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่ มีผลต่อความสำเร็จ ความรุนแรงของผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่ เปลี่ยนแปลงไป โดยมีเป้าหมายในการติดตามผล คือ

๖.๑ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมกับวิธีการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งติดตาม ผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุผลของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่

๖.๒ เป็นการติดตามความคืบหน้าของมาตรการที่เป็นการทำเพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จตามกำหนด หรือไม่ สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่ วิธีการจัดการความ เสี่ยงใดมีประสิทธิภาพก็ให้ดำเนินการต่อไป หรือวิธีการใดควรปรับเปลี่ยน และนำผลการติดตามไปรายงานให้ ผู้บริหารทราบตามแบบรายงานที่ได้จัดทำโดยกำหนดติดตามในการรายงาน นอกจากจะรายงานตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดแล้ว ต้องมีการติดตามผลจากการปฏิบัติงานและการบริหารงานตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดด้วย

๖.๓ เป็นการทบทวนแผนและรายงานผลผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดย วิเคราะห์และประเมินการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งกิจกรรมหรือการจัดการที่ได้มีการดำเนินการในงวด ที่ผ่านมามีประสิทธิภาพหรือไม่ ถ้ายังมีความเสี่ยงเหลืออยู่ หรือพบความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น จากการ ปรับเปลี่ยนสภาพแวดล้อม วิธีการปฏิบัติงาน เป็นต้น เพื่อใช้ในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในงวดถัดไป

การจัดเตรียม...

๗. การสื่อสารและการรายงาน

การสื่อสารและการรายงาน ตามนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการกำหนดเกณฑ์เพื่อใช้ในการพิจารณาข้อมูลที่จะนำมาบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการพิจารณาถึงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน และสอดคล้องกัน ทั้งวัตถุประสงค์ในแต่ละระดับและและการทำงานต่าง ๆ ขององค์กร ทั้งนี้ สามารถเตรียมข้อมูลต่าง ๆ ได้หลายวิธีการ ดังนี้

๑. พิจารณาข้อมูลกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. พิจารณาว่าโครงการที่จัดทำขึ้นในงบประมาณตอบสนองยุทธศาสตร์ใด กลยุทธ์แผนงาน แนวทางการพัฒนาใดตามที่กำหนดในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในงบประมาณ

๓. พิจารณางานประจำตามหน้าที่ โครงการและภารกิจของสำนัก/กอง ที่กำหนดในแผนปฏิบัติราชการของหน่วยงานตามที่ปรากฏในข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติในงบประมาณ

๔. พิจารณาถึงวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรม ตัวชี้วัด (ถ้ามี) และเป้าหมายของการดำเนินงานในแต่ละกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์

๕. ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงแต่ละประเภทตามที่กำหนดและปัจจัยเสี่ยง โดยการระบุความเสี่ยงและประเมินความเสี่ยงว่าอยู่ระดับใดตามที่ได้กำหนด

๖. กำหนดวิธีการตอบสนองความเสี่ยงตามความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่วิเคราะห์ได้

๗. จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง สำหรับความเสี่ยงที่ยังยอมรับไม่ได้หรือต้องการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยกำหนดเป็นแผนงาน/กิจกรรม/ขั้นตอน/การปฏิบัติงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและระยะเวลาการดำเนินงาน

๘. ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขปัญหา (ถ้ามี) ตามที่ได้กำหนดโดยรายการติดตามไว้ เช่น รายไตรมาส เป็นต้น

๙. รายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อผู้บริหารให้รับทราบ

๑๐. พิจารณาบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยสรุปผลการดำเนินงานภายหลังที่ได้ดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงแล้ววาระระดับความเสี่ยงปัจจุบันอยู่ในระดับใด จำเป็นจะต้องนำไปดำเนินการในในงบประมาณต่อไปหรือไม่อย่างไร

๑๑. รายงานสรุปผลต่อผู้บริหารให้รับทราบ

ทั้งนี้ การพิจารณาแผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรม ก่อนการดำเนินการอาจพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจที่มีความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา เพื่อพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จากความสำคัญของแผนงาน/โครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์, โครงการ Flagship , โครงการตามนโยบายที่สำคัญ, โครงการที่มีงบประมาณสูง เป็นต้น โดยการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา คัดเลือกแผนงาน/โครงการที่สำคัญ เช่น ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในประเด็นยุทธศาสตร์ การส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของนโยบาย (แผนงาน/โครงการสำคัญ) ตามยุทธศาสตร์องค์กร จำนวนวงเงินงบประมาณ เป็นต้น เพื่อคัดกรองเฉพาะเรื่องที่สำคัญในขั้นต้นก่อน แต่ทั้งนี้หากดำเนินการเช่นนี้ แผนงาน โครงการ ภารกิจงาน กิจกรรมอื่น ๆ ที่ไม่เข้าหลักเกณฑ์การพิจารณาจะต้องดำเนินการให้อยู่ในระบบประเมินผลการควบคุมภายในด้วย เพื่อให้ครอบคลุมในการพิจารณาถึงความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

บทที่ ๔

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยจากรายประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ซึ่งการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission) ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑) ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการและแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ มาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการตามอำนาจหน้าที่ และพร้อมที่จะนำไปสู่การปฏิบัติและสามารถใช้ในการประสานแผนการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามนโยบายที่คณะผู้บริหารหวังที่จะทำให้เกิดการพัฒนาในท้องถิ่นและวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนซึ่งเป็นความเสี่ยงที่มีระดับความสำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบริหารราชการ การวิเคราะห์ความเสี่ยงรายประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ที่ส่งผลกระทบต่อบรรลุเป้าหมายทางยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น รายละเอียดการวิเคราะห์ ประกอบด้วย ๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านศึกษา สาธารณสุขและคุณภาพชีวิต
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านความมั่นคง
๗. ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

กรอบแนวทางการดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยง

การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น

การพิจารณาความเสี่ยงเชิงยุทธศาสตร์ของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมตามภารกิจที่มี ความสำคัญ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกแผนงาน/โครงการ เพื่อนำมาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยวิเคราะห์จากความสำคัญของโครงการ เช่น โครงการเชิงยุทธศาสตร์, โครงการตามนโยบายที่สำคัญ, โครงการที่มีงบประมาณสูง เป็นต้น

**โครงการ/กระบวนงานกิจกรรมที่สนับสนุนยุทธศาสตร์
องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิน อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

	ยุทธศาสตร์	โครงการ	จำนวน งบประมาณ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์	ผลผลิต
๑.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. ลำเหมือง ดินดอย หมู่ ๑๓ บ้าน เด่นชัย - หมู่ ๙ บ้าน เวียงหวาย	๑๖๑,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้ประชาชน มีถนน สำหรับการคมนาคมได้ สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย ในการสัญจร ประปา	ก่อสร้างถนน คสล. ลำเหมืองดินดอย หมู่ ๑๓ บ้านเด่นชัย - หมู่ ๙ บ้านเวียงหวาย ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๖๐๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตรจำนวน ๑ สาย
๒.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างคลองส่งน้ำ จากบ้านสันสู่เหมือง กรอง (หมู่ ๒ บ้านแม่ มาวตันดุ่ม)	๕๒๙,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อป้องกันน้ำท่วมซึ่ง ลดการกัดเซาะตลิ่ง และ การพังทลายของดิน	ก่อสร้างคลองส่งน้ำ จากบ้านสันสู่เหมือง กรอง
๓.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการจัดซื้อที่ดิน สาธารณะหมู่บ้าน (ประปาหมู่บ้าน) หมู่ ๒ บ้านแม่มาวตันดุ่ม	๙๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้หมู่บ้านมีที่ดิน สาธารณะในการก่อสร้าง ระบบประปาของ หมู่บ้าน	เนื้อที่ไม่น้อยกว่า ๒ งาน (๒๐๐ ตร.ว)
๔.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้าง อาคารอเนกประสงค์ (บ้านห้วยหมาก เหลี่ยม) หมู่ ๙ บ้าน เวียงหวาย	๒๙๔,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้มีสถานที่การเก็บ พัสดุครุภัณฑ์และจัด กิจกรรมต่างๆของ หมู่บ้าน	ก่อสร้างอาคาร คสล. พื้นที่ใช้สอยรวม ขนาด กว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๘.๐๐ ม. หรือมี พื้นที่ใช้สอย รวมไม่ น้อยกว่า ๔๓.๐๐ ตร. ม.
๕.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้าง อาคารอเนกประสงค์ บ้านหนองไผ่ (ห้วย นกกก) หมู่ที่ ๑๕	๒๙๗,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้มีสถานที่เพียงพอ สำหรับจัดเก็บพัสดุ ครุภัณฑ์ และการจัด กิจกรรมของหมู่บ้าน	ก่อสร้างอาคาร อเนกประสงค์ชั้น เดียว ขนาดกว้าง ๕.๐๐ ม. ยาว ๘.๐๐ ม. หรือมีพื้นที่ใช้สอย รวมไม่น้อยกว่า ๔๓.๐๐ ตร.ม
๖.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุง อาคารอเนกประสงค์ (บ้านเด่นชัย) หมู่ที่ ๑๓	๓๕๖,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้มีสถานที่การเก็บ พัสดุครุภัณฑ์และจัด กิจกรรมต่างๆของ หมู่บ้าน	ปรับปรุงอาคาร อเนกประสงค์ชั้น เดียวโดยต่อเติม หลังคา ขนาดกว้าง ๗.๐๐ ม. ยาว ๕.๐๐ ม. ก่อผนังคอนกรีต

						บล็อกพื้นที่ ๑๓๖.๕๐ ตร.ม. ติดตั้งผนังลวด ตาข่ายโครงเคร่า เหล็กและประตูบาน เลื่อน จำนวน ๘ บาน
๗.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุง อาคารอเนกประสงค์ (บ้านลาน) หมู่ที่ ๕	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้มีสถานที่การเก็บ พัสดุครุภัณฑ์และจัด กิจกรรมต่างๆของ หมู่บ้าน	งานติดตั้งประตูบาน เปิดคู่กระจก อลูมิเนียม จำนวน ๒ ชุด งานติดตั้งฝ้า เพดานภายในและ ภายนอก งานติดตั้ง ช่องแสงกระจก อลูมิเนียม ขนาด จำนวน ๖ ช่อง งาน จัดทำเวทีกิจกรรม ขนาดกว้าง ๓.๕๐ ม. ยาว ๘.๐๐ ม. งานปู กระเบื้องพื้นภายใน งานสีและอื่นๆ
๘.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. ซอยข้าง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (บ้านนอแล) หมู่ที่ ๑๔	๓๘๑,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้ประชาชนที่สัญจร บนท้องถนนได้รับความ สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัยในการคมนาคม	ถนน คสล. ขนาด กว้าง ๓.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. ยาว ๑๖๕.๐๐ ม. หรือมี พื้นที่ คสล. ไม่น้อย กว่า ๔๙๕.๐๐ ตร.ม.
๙.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. (บ้านม่วง ชุม - บ้านปางม้า) หมู่ ๑๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้ประชาชนที่สัญจร บนท้องถนนได้รับความ สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัยในการคมนาคม	ก่อสร้างถนน คสล. ต่อจากเดิม กว้าง ๔.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. ยาว ๑๗๔ ม. พื้นที่ผิวจราจรไม่น้อย กว่า ๖๙๖ ตร.ม.
๑๐.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.(บ้าน หนองเต่า-บ้านม่วง ชุม) หมู่ที่ ๑๐	๔๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้ประชาชนที่สัญจร บนท้องถนนได้รับความ สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัยในการคมนาคม	ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๔.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. ยาว ๑๕๐.๐๐ ม. มีพื้นที่ผิว จราจรไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตร.ม. รวมท่อ ๖ ท่อน
๑๑.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ พัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้าง ถนน คสล.บ้านหัวนา (ห้วยหมากเหลี่ยม) หมู่ ที่ ๖	๓๘๒,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง ช่าง, สำนัก ช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	เพื่อให้ประชาชนที่สัญจร บนท้องถนนได้รับความ สะดวก รวดเร็ว ปลอดภัยในการคมนาคม	ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๓๐.๐๐ ม. หน้า ๐.๑๕ ม. พื้นที่ผิว จราจร ๕๒๐ ตร.ม.

๑๒.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน (บ้านหัวนา) หมู่ที่ ๖	๔๘๕,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนที่สัญจรบนท้องถนนได้รับความสะดวก รวดเร็วปลอดภัยในการคมนาคม	ก่อสร้างถนน คสล. ภายในหมู่บ้าน ขนาดกว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ ม. ยาว ๒๓๐.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. รวมพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๖๙๐.๐๐ ตร.ม
๑๓.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.เลียบริมถนนสายแปลงเกษตรลงบ่อน้ำ (บ้านขอบด้ง) หมู่ที่ ๑๔	๔๘๘,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อป้องกันน้ำท่วมขังลดการกัดเซาะ และการพังทลายของดิน	รางระบายน้ำ คสล. แบบรางเปิด ขนาดกว้างเฉลี่ย ๐.๘๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๖๐ ม. รวมความยาวทั้งหมด ๑๘๒.๐๐ ม.
๑๔.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ถนนสายหลัก (บ้านม่อนปิ่นเหนือ) หมู่ที่ ๓	๕๑๗,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อป้องกันน้ำท่วมขังลดการกัดเซาะ และการพังทลายของดิน และระบายน้ำท่วมขังในชุมชน	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ลึกเฉลี่ย ๐.๓๐ x ๐.๕๐ ม. ยาว ๑๔๐.๐๐ ม.
๑๕.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ทางขึ้นวัดพระธาตุเฉลิมพระเกียรติ (บ้านเวียงหวาย) หมู่ที่ ๙	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อป้องกันน้ำท่วมขังลดการกัดเซาะ และการพังทลายของดิน และระบายน้ำท่วมขังออกจากชุมชน	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ขนาด กว้าง ๐.๓๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๕๐ ม. ยาว ๑๒๔.๐๐ ม.
๑๖.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ถนนสายหลัก (บ้านสวนชา) หมู่ที่ ๗	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อป้องกันน้ำท่วมขังลดการกัดเซาะ และการพังทลายของดิน	ก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ขนาดกว้าง ๐.๓๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๕๐ ม. ยาว ๑๒๔.๐๐ ม.
๑๗.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำพร้อมขยายผิวจราจร คสล. ถนนสายหลัก (บ้านเด่นชัย) หมู่ที่ ๑๓	๑๓๖,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อป้องกันน้ำท่วมขังลดการกัดเซาะ และการพังทลายของดิน	รางระบายน้ำ คสล. ขนาดกว้าง ๐.๓๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๐.๕๐ ม. ยาว ๓๐.๐๐ ม. พร้อมขยายผิวจราจรขนาดกว้างเฉลี่ย ๑.๐๐ ม. ยาว ๑๕.๐๐ ม. และงานขยายผิวจราจรถนนสายบ้านเด่นชัย - ป่าอิน ขนาดความหนา ๐.๑๕ ม. กว้างเฉลี่ย ๐.๗๐ ม. และ ๐.๘๐ ม. รวมพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๕.๐๐ ตร.ม.

๑๘.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการขยายผิวจราจร คสล.ภายในหมู่บ้าน (บ้านป่าคา) หมู่ที่ ๑๑	๔๔๙,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อให้ประชาชนในหมู่บ้านมีถนนสำหรับการคมนาคมได้สะดวก รวดเร็วปลอดภัยในการสัญจร	ขยายผิวจราจร คสล. ขนาดความหนา ๐.๑๕ ม. รวมมีพื้นที่ผิวจราจรและส่วนขยายไม่น้อยกว่า ๔๓๘.๐๐ ตร.ม.
๑๙.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการวางท่อส่งน้ำพร้อมบ่อพัก (บ้านม่อนปิ่นใต้) หมู่ที่ ๑๒	๙๖๓,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อป้องกันน้ำท่วมขังลดการกัดเซาะ และการพังทลายของดิน	วางท่อส่งน้ำ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง ๐.๖๐ ม. จำนวน ๓๐๖ ท่อน งานขยายผิวจราจร คสล. กว้างเฉลี่ย ๑.๐๐ ม. พื้นที่ผิวจราจร ๓๑๖.๐๐ ตร.ม
๒๐.	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการเสริมผิวทางคสล.ชุมชนบ้านหนองเขียว (บ้านแม่มาวชี้เหล็ก) หมู่ที่ ๑	๔๗๗,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	วัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนที่สัญจรบนท้องถนนได้รับความสะดวก รวดเร็วปลอดภัยในการคมนาคม	เสริมผิวถนน คสล. ขนาดกว้าง ๔.๐๐ ม. ยาว ๑๗๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. รวมพื้นที่ผิวจราจร ๖๘๐ ตร.ม.
๒๑.	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	โครงการส่งเสริมกลุ่มอาชีพพัฒนาคุณภาพชีวิต ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒๙,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาส่งเสริมอาชีพครัวเรือนในพื้นที่ ให้ได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิต	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน ๑๕ หมู่บ้าน
๒๒.	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ เช่น แหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์	แหล่งท่องเที่ยวในตำบลม่อนปิ่น
๒๓.	ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	โครงการมหรหรรษ์ไม้ดอกไม้ประดับ จังหวัดเชียงใหม่	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวและเผยแพร่ชื่อเสียงของจังหวัด	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอฝาง ๑ แห่ง
๒๔.	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการควบคุมไฟป่า และป้องกันแก้ไขปัญหามอกคว้น	๖๔,๐๐๐.๐๐	กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหไฟป่าและหมอกควันในพื้นที่	จัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้, ทำแนวกันไฟ เผาไร่ร้าง อุปกรณ์ดับเพลิง หมู่ ๕,๖,๗,๙,๑๐ ๑๑,๑๔,๑๕
๒๕.	ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในครัวเรือนและชุมชน	๘,๙๐๐.๐๐	สำนัก/กองสาธารณสุข, กองส่งเสริม	เพื่อสร้างจิตสำนึกและสร้างการมีส่วนร่วมในชุมชนจัดการขยะมูลฝอย	๑.กิจกรรมจัดการขยะมูลฝอย ๒. จำนวนหมู่บ้านที่เข้า

	ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม			คุณภาพชีวิต, กอง การแพทย์		ร่วมกิจกรรม ๑๕ หมู่บ้าน
๒๖.	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การ พัฒนาด้านอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมจารีต ประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	โครงการวันผู้สูงอายุ (รดน้ำดำหัวปีใหม่ เมือง)	๓๐๐,๐๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อเป็นการส่งเสริมและ สืบสานประเพณีปีใหม่ เมือง อันดีงามของ ท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป	จัดกิจกรรมวัน ผู้สูงอายุ ปีละ ๑ ครั้ง
๒๗.	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การ พัฒนาด้านอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมจารีต ประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	อุดหนุนสภา วัฒนธรรมตำบลม่อน ปิน	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริม ศิลปวัฒนธรรมประเพณี และ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ตำบลม่อนปิน	อุดหนุนสภา วัฒนธรรมตำบลม่อน ปิน ๑ แห่ง ๑. ประเพณีของวัด ๑๐ แห่ง ๒. ประเพณีตั้ง ธรรมหลวงเทศน์ มหาชาติ ๓.โครงการ สัปดาห์ส่งเสริม พระพุทธศาสนา ๔. ค่าใช้จ่ายดำเนินการ สถานีวิจัยวัฒนธรรม ตำบลม่อนปิน ๕. ประเพณีวัฒนธรรม ประจำท้องถิ่น
๒๘.	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การ พัฒนาด้านอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมจารีต ประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	อุดหนุนโครงการงาน ประเพณีสงกรานต์	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อเป็นการส่งเสริมและ สืบสานประเพณี สงกรานต์อันดีงามของ ท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป	อุดหนุนที่ว่าการ อำเภอฝาง ๑ แห่ง
๒๙.	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การ พัฒนาด้านอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมจารีต ประเพณีและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	อุดหนุนโครงการ ส่งเสริมวัฒนธรรม จารีต ประเพณี ประจำท้องถิ่น เสนอ โดย วัดปทุมมาวาส	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๑.เพื่อส่งเสริมให้เกิดการ ร่วมมือ ร่วมแรงร่วมใจ ของประชาชน ผู้นำ ศาสนา และสถานศึกษา ในการจัดกิจกรรมที่ดี สร้างสรรค์เพื่อการ พัฒนาสังคม ๒.เป็นเวที เรียนรู้ ทางด้านศีลธรรม ประเพณี วัฒนธรรมและ สร้างความรัก ๓.เพื่อ ส่งเสริมสนับสนุนให้ ประชาชนรู้จักเข้าวัด ทำบุญ ถือน้ำศีล ประพฤติ ตนเป็นแบบอย่างที่ดี แก่ คนรุ่นหลัง เสริมสร้าง	ประชาชนผู้มีจิตใจ เลื่อมใสใน พระพุทธศาสนา จำนวน ๑๗๒ ครัวเรือน

					ความสามัคคีของคนในชุมชน	
๓๐.	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	อุดหนุนโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมจารีต ประเพณีประจำท้องถิ่น เสนอโดย วัดคงคามนิมิต	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑.เพื่อส่งเสริมให้เกิดการร่วมมือ ร่วมแรงร่วมใจของประชาชน ผู้นำศาสนา และสถานศึกษา ในการจัดกิจกรรมที่ดี สร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาสังคม ๒.เป็นเวทีเรียนรู้ ทางด้านศีลธรรม ประเพณี วัฒนธรรม และสร้างความรัก ๓. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนรู้จักเข้าวัด ทำบุญ ถือศีล ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่คนรุ่นหลัง เสริมสร้างความสามัคคีของคนในชุมชน	ประชาชนผู้มีจิตใจเลื่อมใสในพระพุทธศาสนา จำนวน ๔๔๕ ครั้วเรือน
๓๑.	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	อุดหนุนโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมจารีต ประเพณีประจำท้องถิ่น เสนอโดย วัดสุวรรณาราม	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑.เพื่อส่งเสริมให้เกิดการร่วมมือ ร่วมแรงร่วมใจของประชาชน ผู้นำศาสนา และสถานศึกษา ในการจัดกิจกรรมที่ดี สร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาสังคม ๒.เป็นเวทีเรียนรู้ ทางด้านศีลธรรม ประเพณี วัฒนธรรมและสร้างความรัก ๓.เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนรู้จักเข้าวัด ทำบุญ ถือศีล ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี แก่คนรุ่นหลัง เสริมสร้างความสามัคคีของคนในชุมชน	ประชาชนผู้มีจิตใจเลื่อมใสในพระพุทธศาสนา จำนวน ๗๖๘ ครั้วเรือน
๓๒.	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	อุดหนุนโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมจารีต ประเพณีประจำท้องถิ่น เสนอโดย วัดสุนทราวาส	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑.เพื่อส่งเสริมให้เกิดการร่วมมือ ร่วมแรงร่วมใจของประชาชน ผู้นำศาสนา และสถานศึกษา ในการจัดกิจกรรมที่ดี สร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาสังคม ๒.เป็นเวทีเรียนรู้ ทางด้านศีลธรรม	ประชาชนผู้มีจิตใจเลื่อมใสในพระพุทธศาสนา จำนวน ๖๗๘ ครั้วเรือน

					ประเพณี วัฒนธรรม และสร้างความรัก ๓. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนรู้จักเข้าวัด ทำบุญ ถือศีล ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่คนรุ่นหลัง เสริมสร้างความสามัคคีของคนในชุมชน	
๓๓.	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	อุดหนุนโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมจารีต ประเพณี ประจําท้องถิ่น เสนอโดย วัดหัวนา	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑.เพื่อส่งเสริมให้เกิดการร่วมมือ ร่วมแรงร่วมใจของประชาชน ผู้นำศาสนา และสถานศึกษา ในการจัดกิจกรรมที่ดี สร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาสังคม ๒.เป็นเวทีเรียนรู้ ทางด้านศีลธรรม ประเพณี วัฒนธรรม และสร้างความรัก ๓. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนรู้จักเข้าวัด ทำบุญ ถือศีล ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี แก่คนรุ่นหลัง เสริมสร้างความสามัคคีของคนในชุมชน	ประชาชนผู้มีจิตใจเลื่อมใสในพระพุทธศาสนา จำนวน ๒๔๔ ครั้วเรือน
๓๔.	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	อุดหนุนโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมจารีต ประเพณี ประจําท้องถิ่น เสนอโดย วัดสวนซา	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑.เพื่อส่งเสริมให้เกิดการร่วมมือ ร่วมแรงร่วมใจของประชาชน ผู้นำศาสนา และสถานศึกษา ในการจัดกิจกรรมที่ดี สร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาสังคม ๒.เป็นเวทีเรียนรู้ ทางด้านศีลธรรม ประเพณี วัฒนธรรมและสร้างความรัก ๓.เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ประชาชนรู้จักเข้าวัด ทำบุญ ถือศีล ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี แก่คนรุ่นหลัง	ประชาชนผู้มีจิตใจเลื่อมใสในพระพุทธศาสนา จำนวน ๒๘๙ ครั้วเรือน
๓๕.	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสาน	อุดหนุนโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมจารีต ประเพณี	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและ	๑.เพื่อส่งเสริมให้เกิดการร่วมมือ ร่วมแรงร่วมใจของประชาชน ผู้นำ	ประชาชนผู้มีจิตใจเลื่อมใสในพระพุทธศาสนา

	ศิลปวัฒนธรรมจารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	ประจำท้องถิ่น เสนอ โดย วัดม่วงชุม		วัฒนธรรม	ศาสนา และสถานศึกษา ในการจัดกิจกรรมที่ดี สร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาสังคม ๒.เป็นเวทีเรียนรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม ประเพณี วัฒนธรรมและ สร้างความรัก ๓.เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ ประชาชนรู้จักเข้าวัด ทำบุญ ถือน้ำศีล ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่คนรุ่นหลัง เสริมสร้างความสามัคคีของคนในชุมชน	จำนวน ๕๕๗ ครั้วเรือน
๓๖.	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรมจารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	อุดหนุนโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมจารีต ประเพณี ประจำท้องถิ่น เสนอ โดย วัดบ้านลาน	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑.เพื่อส่งเสริมให้เกิดการร่วมมือ ร่วมแรงร่วมใจของประชาชน ผู้นำศาสนา และสถานศึกษา ในการจัดกิจกรรมที่ดี สร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาสังคม ๒.เป็นเวทีเรียนรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม ประเพณี วัฒนธรรม และสร้างความรัก ๓. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ ประชาชนรู้จักเข้าวัด ทำบุญ ถือน้ำศีล ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่คนรุ่นหลัง เสริมสร้างความสามัคคีของคนในชุมชน	ประชาชนผู้มีจิตใจเลื่อมใสในพระพุทธศาสนา จำนวน ๒๐๐ ครั้วเรือน
๓๗.	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรมจารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	อุดหนุนโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมจารีต ประเพณี ประจำท้องถิ่น เสนอ โดย วัดโพธิ์ทอง	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑.เพื่อส่งเสริมให้เกิดการร่วมมือ ร่วมแรงร่วมใจของประชาชน ผู้นำศาสนา และสถานศึกษา ในการจัดกิจกรรมที่ดี สร้างสรรค์เพื่อการพัฒนาสังคม ๒.เป็นเวทีเรียนรู้ทางด้านศิลปวัฒนธรรม ประเพณี วัฒนธรรมและ สร้างความรัก ๓.เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ ประชาชนรู้จักเข้าวัด ทำบุญ ถือน้ำศีล ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่	ประชาชนผู้มีจิตใจเลื่อมใสในพระพุทธศาสนา จำนวน ๘๘๒ ครั้วเรือน

					คนรุ่นหลัง เสริมสร้าง ความสามัคคีของคนใน ชุมชน	
๓๘.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการจัดงานวัน เด็กแห่งชาติ	๘๐,๐๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมให้เยาวชน ได้ตระหนักถึง ความสำคัญและหน้าที่ ของตนเอง	จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ของเด็ก กิจกรรมนันทนาการ
๓๙.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการประกัน คุณภาพการศึกษา (ประกันภายในและ ภายนอก)	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมคุณภาพ การศึกษาของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กให้ได้ มาตรฐาน	กิจกรรมส่งเสริม คุณภาพศูนย์พัฒนา เด็กเล็กที่รับผิดชอบ ๘ แห่ง
๔๐.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการส่งเสริม สนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารการศึกษา การจัดการเรียนการ สอน	๒,๐๑๖,๕๐๐.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนค่า จัดการเรียนการสอนราย หัวของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	สนับสนุนค่าจัดการ เรียนการสอนรายหัว ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ได้รับการพัฒนา ทักษะด้านวิชาการ
๔๑.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	ค่าวัสดุอาหารเสริม นม	๖,๑๒๓,๖๒๘.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อจัดซื้ออาหารเสริม นม ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ๙ แห่ง และ โรงเรียนสพฐ. ๗ แห่ง	สนับสนุนอาหารเสริม นม ของศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ๙ แห่ง และ โรงเรียนสพฐ. ๗ แห่ง
๔๒.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	อุดหนุนโรงเรียน สพฐ จำนวน ๗ แห่ง โครงการส่งเสริม สนับสนุนค่าใช้จ่ายใน การบริหารการศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	๑๑,๓๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมสนับสนุนค่า จัดการอาหารกลางวัน ของโรงเรียน สพฐ. ๗ แห่ง	สนับสนุนค่าจัดการ อาหารกลางวันของ โรงเรียน สพฐ. ๗ แห่ง
๔๓.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	อุดหนุนโครงการ ศึกษา แหล่งเรียนรู้ ตามแนวเศรษฐกิจ พอเพียง เสนอโดย โรงเรียนบ้านม่วงชุม	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๑.เพื่อพัฒนาเกี่ยวกับ แหล่งเรียนรู้แบบบูรณา การของหลักสูตรการ สถานศึกษา ๒.เพื่อ เสริมสร้างทักษะการ ดำรงชีวิตในสังคม ๓. เพื่อให้นักเรียนมีโอกา สศึกษานอกสถานที่เรียนรู้ จากประสบการณ์จริง ๔. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ เกี่ยวกับแหล่งเรียนรู้ เศรษฐกิจพอเพียง	นักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑ ? ๓ จำนวน ๑๒๐ คน
๔๔.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน	อุดหนุนโครงการ เยาวชนรุ่นใหม่ร่วมมือ	๓๐,๐๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา	๑.เพื่อเพิ่มความรู้ความ เข้าใจเกี่ยวกับปัญหา ยา	ผู้เข้าร่วมโครงการ ๒๒๖ คน โดยแบ่ง

	การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	ด้านยาเสพติด เสนอ โดย โรงเรียน บ้าน ห้วยหมากเลี่ยม		ศาสนาและ วัฒนธรรม	เสพติด และพิษภัย ของ ยาเสพติด ๒.เพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิต สร้าง ภูมิคุ้มกันด้านร่างกาย จิตใจให้กับเยาวชน ๓. ผู้ปกครองผู้นำชุมชน สามารถให้คำแนะนำ ความรู้เรื่องปัญหาและ พิษภัยของยาเสพติดแก่ บุตรหลาน	ออก ดังนี้ -นักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ? ๖ จำนวน ๒๐๐ คน -ผู้ปกครอง/ผู้นำ ชุมชน จำนวน ๒๖ คน
๔๕.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	อุดหนุนโครงการ อบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำสื่อส่งเสริม การอ่าน เพื่อพัฒนา ทักษะการอ่านของ นักเรียน เสนอโดย ศูนย์พัฒนาคุณภาพ การศึกษาตำบล ม่อน ปิน	๖๓,๗๒๕.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๑.เพื่อให้นักเรียนของ ศูนย์พัฒนาคุณภาพ การศึกษาตำบลม่อนปิน ได้จัดทำสื่อเพื่อส่งเสริม การอ่านของนักเรียน	นักเรียนของศูนย์ พัฒนาคุณภาพการ ศึกษาตำบล ม่อนปิน จำนวน ๑๔๐ คน
๔๖.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการแข่งขันกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลม่อนปิน	๓๐๐,๐๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๑.เพื่อให้เด็กปฐมวัยใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสนใจ การเล่นกีฬา กิจกรรม กลางแจ้ง ๒.เพื่อส่งเสริม ให้เด็กปฐมวัยมีกิจกรรม เคลื่อนไหวร่างกาย ออก กำลังกาย หรือเล่นกีฬา เสริมสร้าง สุขพลานามัย สมบูรณ์แข็งแรง มี พัฒนาการสมวัย ๓.เพื่อ ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมี ความรักสามัคคีในหมู่ คณะมีความสัมพันธ์อันดี ระหว่างเด็ก และครู ผู้ดูแลเด็ก มีระเบียบวินัย ปลูกฝังค่านิยมการเล่น กีฬาให้มีความสุขเป็น นักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้ อภัย	เด็กปฐมวัยในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กของ องค์การบริหารส่วน ตำบลม่อนปิน ๗ ศูนย์ จำนวน ๔๐๐ คน
๔๗.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการส่งเสริมการ มีรายได้ระหว่างเรียน ของนักเรียน/ นักศึกษา	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อเป็นการส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียน/ นักศึกษาได้ใช้เวลาว่าง ให้เกิดประโยชน์และ เรียนรู้ประสบการณ์การ ทำงานเพื่อเตรียมเข้าสู่	จ้างนักเรียน/ นักศึกษาทำงานช่วง ปิดภาคเรียน ช่วยเหลืองานของ อบต. ม่อนปิน

					ตลาดแรงงานในอนาคต นักเรียน/นักศึกษาใน ตำบล	
๔๘.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการอบรม คุณธรรมจริยธรรม สำหรับเยาวชนตำบล ม่อนปิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๑.เพื่อปลูกฝังคุณธรรม และจริยธรรมแก่เยาวชน ตำบลม่อนปิ่น ได้รู้จักนำ หลักธรรม ไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน ๒.เพื่อให้ เยาวชนตำบลม่อนปิ่น รู้จักอดทน อดกลั้น เสียสละต่อส่วนรวม ๓. เพื่อปลูกฝังให้เยาวชน รู้จักกตัญญู ต่อบิดา มารดา ครู อาจารย์ ผู้มี พระคุณ ตลอดถึง สถาบันพระมหากษัตริย์ ๔.เพื่อปลูกฝังให้เยาวชน เรียนรู้ด้าน ขนบธรรมเนียม ประเพณีวัฒนธรรม การ ประกอบอาชีพตามหลัก เศรษฐกิจ พอเพียง ๕. เพื่อปลูกฝังค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ สำหรับ ประชาชน ชาวไทย	เยาวชนในพื้นที่ตำบล ม่อนปิ่น จำนวน ๑๐๐ คน
๔๙.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	อุดหนุนโครงการ บทบาท เยาวชนต่อ การมีส่วนร่วมพัฒนา ตำบลม่อนปิ่น	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรม สาธารณประโยชน์ใน การมีส่วนร่วมพัฒนา ตำบล ม่อนปิ่น	อุดหนุนสภาเด็กและ เยาวชนตำบลม่อนปิ่น ๑ กลุ่ม
๕๐.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการส่งเสริม สนับสนุนและ ให้บริการด้าน สุขภาพอนามัย	๓๐,๐๐๐	สำนัก/กอง สาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กอง การแพทย์	เพื่อพัฒนาคุณภาพการ บริการด้านสาธารณสุข ในการให้บริการด้าน สุขภาพอนามัย	จัดกิจกรรมบริการ ด้านสาธารณสุขใน การให้บริการด้าน สุขภาพอนามัยแก่ ประชาชนในพื้นที่ ๑๕ หมู่บ้าน
๕๑.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อที่ แพร่ระบาดในพื้นที่ ตำบลม่อนปิ่น	๑๒๗,๕๕๐.๐๐	สำนัก/กอง สาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กอง การแพทย์	เพื่อป้องกันและควบคุม โรคต่างๆที่เป็นอันตราย ต่อสุขภาพอนามัย ประชาชน	จัดกิจกรรมรณรงค์ให้ ความรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันโรค และ ควบคุมโรคติดต่อแก่ ประชาชนในพื้นที่ ๑๕ หมู่บ้าน
๕๒.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน	โครงการสร้างพื้นที่ ปลอดโรคพิษสุนัขบ้า	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง สาธารณสุข,	๑.เพื่อสำรวจข้อมูล จำนวนสัตว์และขึ้น	สุนัข แมว และสัตว์ เลี้ยงลูกด้วยนม ใน

	การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	ในพื้นที่ตำบลม่อน ปิ่น		กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กอง การแพทย์	ทะเบียนสัตว์เพื่อเป็น การป้องกันควบคุมไม่ให้ เกิดการระบาดของโรค พิษสุนัขบ้า ๒.ประชาชน มีความปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า นำโดย สุนัข แมว และสัตว์เลี้ยงลูก ด้วยนม ๓.เพื่อสร้าง ความตื่นตัวและกระตุ้น ให้ประชาชนมีส่วนร่วม และเห็นความสำคัญใน การนำสุนัข แมว และ สัตว์เลี้ยงลูกด้วยนม ที่ อยู่ในความดูแลไปรับ บริการฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า ๔.เพื่อลด อัตราการเกิดของจำนวน สุนัข แมว ที่ไม่มีเจ้าของ ลดน้อยลง	ตำบลม่อนปิ่นที่มี เจ้าของ และไม่มี เจ้าของ
๕๓.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการอุดหนุน คณะกรรมการ อาสาสมัคร สาธารณสุขประจำ หมู่บ้าน	๑๑๒,๕๐๐.๐๐	สำนัก/กอง สาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กอง การแพทย์	เพื่อสนับสนุน งบประมาณในการ ดำเนินงานด้านสุขภาพ ของ ศสมช. ให้มี คุณภาพและ ประสิทธิภาพ	อุดหนุน คณะกรรมการ อาสาสมัคร สาธารณสุขประจำ หมู่บ้าน จำนวน ๑๕ หมู่บ้าน
๕๔.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรม ผู้สูงอายุตำบล ม่อน ปิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง สวัสดิการ สังคม	เพื่อพัฒนาศักยภาพของ กลุ่มผู้สูงอายุตำบลม่อน ปิ่น	ส่งเสริมสนับสนุน กลุ่มผู้สูงอายุ ใน ตำบลม่อนปิ่น ๑๕ หมู่บ้าน โรงเรียนวุฒิ สรอายุปัญญา
๕๕.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการอบรมเพิ่ม ศักยภาพ คณะกรรมการสตรี ตำบลม่อนปิ่น	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง สวัสดิการ สังคม	เพื่อพัฒนาทักษะ และ ศักยภาพกลุ่มสตรีตำบล ม่อนปิ่น	กลุ่มสตรีใน ตำบล ม่อนปิ่น ๑๕ หมู่บ้าน
๕๖.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการอบรม พัฒนาศักยภาพ เพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิต และศึกษาดูงานของ กลุ่มผู้สูงอายุตำบล ม่อนปิ่น	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง สวัสดิการ สังคม	เพื่อพัฒนาศักยภาพของ กลุ่มผู้สูงอายุตำบลม่อน ปิ่น	กลุ่มผู้สูงอายุ ใน ตำบลม่อนปิ่น ๑๕ หมู่บ้าน
๕๗.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา	อุดหนุนโครงการวัน สตรีสากล	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง สวัสดิการ สังคม	เพื่อส่งเสริมให้ผู้ในกลุ่ม สตรีพัฒนาความรู้ทักษะ ในการพัฒนาตำบล	อุดหนุน คณะกรรมการพัฒนา สตรีแม่บ้านตำบล

	สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต					ม่อนปิ่น จัดกิจกรรม ให้ความรู้แก่กลุ่มสตรี ทั้งตำบล ๑๕ หมู่บ้าน
๕๘.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการส่งเสริม สนับสนุนการส่งเสริม นันทนาการเข้าร่วม การ แข่งขันระดับอำเภอ/ จังหวัด	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมการแข่งขัน กีฬาให้กับเยาวชน ประชาชนเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาระดับ หมู่บ้าน/ตำบล/อำเภอ/ จังหวัด	ส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันระดับ อำเภอ/จังหวัด
๕๙.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการแข่งขันกีฬา ประชาชนตำบลม่อน ปิ่น ด้านยาเสพติด ปรองดองสมานฉันท์	๓๐๐,๐๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	เพื่อให้เยาวชน ประชาชนในตำบลม่อน ปิ่นได้เข้าร่วมการแข่งขัน กีฬาและออกกำลังกาย ร่วมกันเพื่อสุขภาพที่ดี	จัดกิจกรรมแข่งขัน กีฬาประชาชนตำบล ม่อนปิ่นด้านยาเสพติด ปรองดอง สมานฉันท์ ๑ ครั้ง/ปี
๖๐.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการส่งเสริม สนับสนุนสวัสดิการ แก่คนพิการ	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	สนับสนุนเบี้ยยังชีพและ สวัสดิการต่างๆแก่ ผู้ พิการที่ไม่สามารถ ช่วยเหลือตัวเองได้ให้มี คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	ผู้พิการในตำบลม่อน ปิ่น ได้รับเบี้ย ยังชีพ
๖๑.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการส่งเสริม สนับสนุนสวัสดิการ แก่ผู้ติดเชื้อเอดส์	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนเบี้ยยังชีพ และสวัสดิการต่างๆ ให้ผู้ ที่ได้รับการติดเชื้อใน ตำบลมีกำลังใจและ ได้รับการสงเคราะห์	ผู้ติดเชื้อเอดส์ใน ตำบลม่อนปิ่นได้รับ เบี้ยยังชีพ
๖๒.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการส่งเสริม สนับสนุนสวัสดิการ แก่ผู้สูงอายุ	๑๓,๒๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนเบี้ยยังชีพ และสวัสดิการต่างๆ แก่ จัดสวัสดิการสงเคราะห์ ผู้สูงอายุในตำบล	ผู้สูงอายุในตำบลม่อน ปิ่น ได้รับเบี้ย ยังชีพ
๖๓.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ ๑ - ๑๕ ตำบลม่อนปิ่น	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง สาธารณสุข, กองส่งเสริม คุณภาพชีวิต, กอง การแพทย์	เพื่ออุดหนุนให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ ๑ - ๑๕ ตำบลม่อน ปิ่น ตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข หมู่บ้าน ละ ๒๐,๐๐๐ บาท	อุดหนุนให้แก่ คณะกรรมการ หมู่บ้าน หมู่ ๑ - ๑๕ ตำบลม่อนปิ่น
๖๔.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	โครงการอุดหนุน โรงเรียน ตชด. อาโย ยามาโครงการเสปียง สัตว์	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๑. เพื่อให้โรงเรียนมี เสบียงสำหรับสัตว์เลี้ยง ๒. เพื่อส่งเสริมโครงการ เกษตรเพื่ออาหาร กลางวัน	อุดหนุนโรงเรียน ตำรวจตระเวน ชายแดนอาโอยามา
๖๕.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน	อุดหนุนโครงการ อบรมค่ายมัคคุเทศก์	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา	๑. เพื่อพัฒนาศักยภาพ ของมัคคุเทศก์น้อยให้มี	-นักเรียนโรงเรียน บ้านขอบด้ง จำนวน

	การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	น้อยด้อยอย่างขาง เสนอโดย โรงเรียน บ้านขอบด้ง		ศาสนาและ วัฒนธรรม	คุณธรรม และจริยธรรม อันดี ๒.เพื่อสร้าง จิตสำนึกในการอนุรักษ์ ธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม วัฒนธรรมประเพณี และ แลกเปลี่ยนวัฒนธรรม ระหว่างชนเผ่า ๓.เพื่อฝึก ประสบการณ์ และ เสริมสร้างทักษะการ เรียนรู้ด้านต่างๆ ให้แก่ มีคฤเทศ์น้อย ตลอดจน การกล้าแสดงออกที่จะ ให้ข้อมูลนักท่องเที่ยว	๕๐ คน -นักเรียนพี่ เลี้ยง จำนวน ๑๐ คน
๖๖.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	อุดหนุนโครงการ อบรมการทำปุ๋ยหมัก เพื่อส่งเสริม สิ่งแวดล้อม เสนอ โดยโรงเรียนบ้าน ม่อนปิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๑.เพื่อให้นักเรียนได้มี ความรู้ทักษะ ประสบการณ์ในการทำ ปุ๋ยหมักจากใบไม้และ เศษอาหาร ๒.เพื่อให้ นักเรียนเกิดความ ตระหนักในการรักษา สิ่งแวดล้อม ๓.เพื่อให้ โรงเรียนสามารถบริหาร จัดการขยะได้อย่างมี ประสิทธิภาพ ๔.เพื่อให้ โรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ เรื่องการทำปุ๋ยหมักสู่ ชุมชน	นักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๑-๒ จำนวน ๑๕๐ คน ครู จำนวน ๑๐ คน รวม ๑๖๐
๖๗.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	อุดหนุนโรงเรียนบ้าน ลาน เพื่อศูนย์พัฒนา คุณภาพการศึกษา ตำบลม่อนปิ่นตาม โครงการส่งเสริม ศักยภาพด้านกีฬา และนันทนาการ	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๑.เพื่อส่งเสริมและ สนับสนุนให้นักเรียนมี สุขภาพอนามัยที่ดีและ ป้องกันยาเสพติดใน สถานศึกษา ๒.เพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ความ สามัคคีในหมู่คณะ	ศูนย์พัฒนาคุณภาพ การศึกษาตำบลม่อน ปิ่น ๑ ศูนย์
๖๘.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การ พัฒนาด้าน การศึกษา สาธารณสุข และ คุณภาพชีวิต	อุดหนุนโรงเรียนบ้าน ลาน โครงการ เพาะปลูกไม้ดอกไม้ ประดับสู่อาชีพ	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง การศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๑.เพื่อให้นักเรียนมี รายได้ระหว่างเรียน ๒. เพื่อให้เด็กนักเรียนมีความรู้ และทักษะในการ เพาะปลูกไม้ดอกไม้ ประดับ ๓.เพื่อสร้าง แหล่งเรียนรู้ด้านการ เพาะปลูกไม้ดอกไม้ ประดับ ๔.เพื่อให้ นักเรียนสามารถพึ่งพา	๑.นักเรียนที่เข้าร่วม การอบรม จำนวน ๑๒๐ คน

					ตนเอง นำความรู้ไปพัฒนาท้องถิ่น	
๖๙.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษา สาธารณสุข และคุณภาพชีวิต	อุดหนุนโครงการ "โกล่มลันนา ภูมิปัญญาสร้างอาชีพ" เสนอโดย โรงเรียนบ้านเวียงหวาย	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑.เพื่อให้นักเรียนประดิษฐ์โคมลันนาได้ ๒.เพื่อฝึกทักษะให้นักเรียนสามารถนำไปประกอบอาชีพได้ ๓.เพื่อเป็นการอนุรักษ์สืบสานภูมิปัญญาพื้นบ้านให้อยู่คู่ชุมชนสืบไป	ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๘๕ คน
๗๐.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษา สาธารณสุข และคุณภาพชีวิต	อุดหนุนโครงการเข้าค่ายลูกเสือ-เนตรนารีสามัญ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เสนอโดย ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาตำบลม่อนปิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑.เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีระเบียบวินัย มีความสามัคคีรับผิดชอบและความอดทน ๒.เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความเห็นอกเห็นใจผู้อื่น มีความเสียสละ รู้จักบำเพ็ญตนเพื่อสาธารณะประโยชน์ ๓.เพื่อให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงเพื่อเพิ่มทักษะและกระบวนการเรียนรู้และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	มีลูกเสือ-เนตรนารีจำนวน ๒๖๒ คน เข้าร่วมโครงการโดยแยกเป็นแต่ละโรงเรียน ดังนี้ ๑.โรงเรียนบ้านม่อนปิ่น จำนวน ๓๐ คน ๒.โรงเรียนบ้านเวียงหวาย จำนวน ๔๐ คน ๓.โรงเรียนบ้านห้วยหมากเลี่ยม จำนวน ๔ คน ๔.โรงเรียนบ้านห้วยนา จำนวน ๔๕ คน ๕.โรงเรียนบ้านม่วงชุม จำนวน ๗๐ คน ๖.โรงเรียนบ้านลาน จำนวน ๕๒ คน ๗.โรงเรียนบ้านขอบด้ง จำนวน ๒๑ คน
๗๑.	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษา สาธารณสุข และคุณภาพชีวิต	อุดหนุนโรงเรียนบ้านห้วยนา โครงการอบรมเกษตรกรพอเพียง	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปกครองนักเรียนได้เรียนรู้กิจกรรมเกษตรพอเพียงสามารถนำไปประกอบอาชีพสร้างรายได้ให้ครอบครัว	อุดหนุนโรงเรียนบ้านห้วยนา ๑ แห่ง
๗๒.	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านความมั่นคง	โครงการฝึกอบรมทบทวนสาธิตการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อให้เกิดทักษะและความคล่องตัวในการปฏิบัติงานพร้อมรับสถานการณ์จริง	ฝึกอบรมทบทวนสาธิตการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๗๓.	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านความมั่นคง	โครงการส่งเสริมสนับสนุนป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านยาเสพติด	๓๐,๐๐๐.๐๐	กองป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เพื่อให้เยาวชนประชาชนรู้จักพิษภัยของยาเสพติดและร่วมกันต่อต้านยาเสพติด	จัดกิจกรรมต่างในการป้องกันและแก้ปัญหายาเสพติดในพื้นที่

๗๕.	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาความมั่นคง	โครงการรั้วโรงเรียน सानใจสรรค์สร้างวัย ใสร่วมด้านภัย ยา เสพติด	๓๐,๐๐๐.๐๐	กองป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน โรงเรียน สพร. ในพื้นที่ มีความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด	มีการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอน เกี่ยวกับยาเสพติด จำนวน ๒ ชั่วโมง ตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน ? มีนาคม
๗๕.	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาความมั่นคง	อุดหนุนโครงการ ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดใน พื้นที่อำเภอฝาง	๕๐,๐๐๐.๐๐	กองป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	เพื่อสนับสนุนกิจกรรม ของศูนย์ปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปราม ยาเสพติดอำเภอฝาง (ศป.ปส. อ.ฝาง)	อุดหนุนศูนย์ ปฏิบัติการป้องกัน และปราบปราม ยา เสพติดอำเภอฝาง (ศป.ปส.อ.ฝาง) ๑ แห่ง
๗๖.	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาความมั่นคง	โครงการรณรงค์ ป้องกัน ลดอุบัติเหตุ บนท้องถนน	๕๐,๐๐๐.๐๐	กองป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย	เพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับผู้เดินทางในช่วง เทศกาล ตลอดจนลด อุบัติเหตุทางถนน	จัดตั้งศูนย์อำนวยความสะดวก ป้องกันและลด อุบัติเหตุ บนท้อง ถนนพื้นที่ ต.ม่อนปิ่น ปีละ ๒ ครั้ง
๗๗.	ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาความมั่นคง	โครงการจิตอาสาภัย พิบัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อเป็นผู้ช่วยเจ้า พนักงานในการป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย ในระดับพื้นที่	จัดชุดปฏิบัติการจิต อาสาให้มีความรู้ ทักษะ และขีด ความสามารถ ในการ สนับสนุนภารกิจ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยในพื้นที่ เป็นไปอย่างบูรณา การ เกิดผลสัมฤทธิ์ และมีประสิทธิภาพ
๗๘.	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	โครงการจัดกิจกรรม เกี่ยวกับงานรัฐพิธี และราชพิธี	๑๕,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อแสดงออกถึงความ จงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์ฯ	จัดกิจกรรมเกี่ยวกับ งานรัฐพิธีและราชพิธี ตามหมายกำหนดการ
๗๙.	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	โครงการฝึกอบรม เพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลม่อนปิ่น	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้มีวิสัยทัศน์ มุมมอง และความสามารถในการวิเคราะห์ สรุป เหตุผลในการแก้ไข ปัญหาของแต่ละท้องถิ่น เพื่อนำมาปรับใช้ในการ แก้ไขปัญหาของท้องถิ่น	จัดกิจกรรมฝึกอบรม และศึกษาดูงานให้แก่ ผู้บริหาร ส.อบต. พนักงาน และ เจ้าหน้าที่ของ อบต. ม่อนปิ่น ผู้นำชุมชน และหน่วยงานอื่น จำนวน ๑๐๐ คน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๘๐.	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	โครงการส่งเสริมพัฒนาจริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงาน อบต.ม่อนปิ่น	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และสมาชิก อบต.ม่อนปิ่น ได้รับ ความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติงาน ราชการ	จัดอบรมจริยธรรม สำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และ พนักงาน อบต. ม่อนปิ่น ๑ ครั้ง/ปี
๘๑.	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	โครงการประชุมสภา สัญจร	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อจัดการประชุมสัญจร ให้ประชาชนได้มีโอกาส เข้าร่วมการประชุมสภา ปีละ ๑ ครั้ง	จัดการประชุมสภา สัญจรในพื้นที่ตำบล ม่อนปิ่น
๘๒.	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	โครงการรับเสด็จ	๗๖,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อเป็นคารับรองในการ ใช้จ่ายในการเสด็จฯ ใน พื้นที่	การรับเสด็จพื้นที่ ตำบลและพื้นที่ ไกลเคียงอย่างน้อยปี ละ ๑ ครั้ง
๘๓.	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	โครงการส่งเสริม สนับสนุนสร้างความปรองดองสมานฉันท์ของคนในชาติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อเสริมสร้างความปรองดองสมานฉันท์ใน ชุมชนและเขตทุน สถาบันพระมหากษัตริย์	จัดกิจกรรมคืน ความสุขเสริมสร้าง ความสามัคคีและ เติบโตสถาบันฯใน พื้นที่ตำบล ม่อนปิ่น
๘๔.	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	โครงการจิตอาสา "เราทำความดี ด้วยหัวใจ"	๔๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	๑.เพื่อให้พสกนิกรใน พื้นที่ตำบลและ ประชาชนทั่วไปเกิด ความรัก สามัคคี เติบโต สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็น ศูนย์รวมจิตใจของคน ไทยทั้งชาติ ๒.เพื่อให้ ประชาชนทุกหมู่เหล่าใน ตำบลม่อนปิ่น ได้ร่วม แสดงออกถึงความ จงรักภักดี และน้อม สำนึก ในพระมหา กรุณาธิคุณแต่ พระบาทสมเด็จพระ ประเมนทรรามาธิบดีศรีสิ นทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ๓.เพื่อให้ประชาชนจิต อาสาได้ร่วมกิจกรรมอัน เกิดประโยชน์ต่อ ส่วนรวม และสอดคล้อง	เยาวชน ประชาชน ทุกหมู่เหล่าในพื้นที่ ตำบลม่อนปิ่น เข้า ร่วมกิจกรรม จำนวน ๕๐๐ คน

					กับความต้องการของ ประชาชนในพื้นที่	
๘๕.	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การ พัฒนาด้านการ บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการ "ร้อยใจ รักษ์"	๕๖,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	๑. เพื่อให้พสกนิกรใน พื้นที่ตำบลม่อนปิ่นและ ประชาชนทั่วไปเกิด ความรัก สามัคคี เกิดทูล สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็น ศูนย์รวมจิตใจของคน ไทย ทั้งชาติ ๒. เพื่อน้อม นำแนวพระราชดำริ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา นเรนธิราเทพยวดี ไป ดำเนินการให้เกิด เป็น รูปธรรมในพื้นที่ตำบล ม่อนปิ่น ๓. เพื่อสร้าง ภูมิคุ้มกันแก่ชุมชนให้ เกิดความยั่งยืนในการ แก้ไขปัญหาเสพติด	ประชาชนในพื้นที่ ตำบลม่อนปิ่น ๑๕ หมู่บ้าน ได้รับการ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต
๘๖.	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การ พัฒนาด้านการ บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	อุดหนุนโครงการงาน รัฐพิธี	๒๗,๕๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อให้ประชาชนอำเภอ ฝางแสดงออกซึ่งความ จงรักภักดีต่อสถาบัน พระมหากษัตริย์ฯ	อุดหนุนที่ว่าการ อำเภอฝาง ๑ แห่ง
๘๗.	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การ พัฒนาด้านการ บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการสนับสนุน การดำเนินการ ประชาคมระดับ หมู่บ้าน และระดับ ตำบล เพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	๕,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง ยุทธศาสตร์ และ งบประมาณ, สำนัก นโยบายและ แผน, กอง วิชาการและ แผนงาน	เพื่อส่งเสริม และให้ หมู่บ้านชุมชน ได้จัดทำ เวทีชุมชน เพื่อเสนอ ปัญหาและความต้องการ ของคนในชุมชน	สนับสนุนการจัดทำ/ จัดทำ/ทบทวน แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนชุมชน หมู่ ๑ - ๑๕ ปีละ ๑ ครั้ง
๘๘.	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การ พัฒนาด้านการ บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	โครงการปรับปรุง ระบบ แผนที่ภาษี และทะเบียน ทรัพย์สิน	๔๘๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กอง คลัง	เพื่อให้ข้อมูลทะเบียน ทรัพย์สิน เป็นปัจจุบัน ถูกต้อง ครบคลุมทุก พื้นที่	จัดทำและปรับปรุง แผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน ของอบต.ม่อนปิ่น
๘๙.	ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การ พัฒนาด้านการ บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดี	สมทบกองทุน ประกันสังคม	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงาน ปลัด อบต.	เพื่อสมทบกองทุน ประกันสังคมของ พนักงานจ้าง อบต.ม่อน ปิ่น	สนับสนุนงบประมาณ สมทบกองทุน ประกันสังคมของ พนักงานจ้าง อบต. ม่อนปิ่น

การระบุและประเมินความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
โครงการ/กระบวนการ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ถนนสายหลัก (บ้านม่อนปิ่นเหนือ) หมู่ที่ ๓
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อป้องกันน้ำท่วมขัง ลดการกัดเซาะ และการพังทลายของดิน และระบายน้ำท่วมขังใน
ชุมชน
งบประมาณ ๕๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย การก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ที่สร้างเสร็จและเป็นไปตามแบบ อบต.ม่อนปิ่น

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง
○	๐๑-๐๐๑-๐๔	๑. ผู้ควบคุมงานไม่ได้เข้าตรวจงานตามแผนการก่อสร้าง ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายให้กับหน่วยงานของรัฐได้ และไม่ได้ให้ฝ่ายกฎหมายของหน่วยงานเข้าร่วมแก้ไขปัญหาด้วย	๓	๓	๙	๓
		๒. เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อนระหว่างผู้รับจ้างกับประชาชนในบริเวณการก่อสร้าง	๓	๓	๙	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 โครงการ/กระบวนการ โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในครัวเรือนและชุมชน
 วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อเสริมสร้างให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นให้เน้นให้ประชาชนคัดแยกขยะในครัวเรือน
 งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
 ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐ ของเยาวชนและประชาชนมีจิตสำนึกและสร้างการมีส่วนร่วมในชุมชนจัดการ
 ขยะมูลฝอย

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง
○	๐๑-๐๐๑-๐๔	๑. ประชาชนไม่ค่อให้ความร่วมมือในการมีส่วนร่วม ในกระบวนการคัดแยกขยะในครัวเรือน	๓	๓	๔	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและ
ภูมิปัญญาท้องถิ่น

โครงการ/กระบวนการ อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลม่อนปิ่น

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบลม่อนปิ่น

งบประมาณ ๔๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย จัดกิจกรรม ๑ ครั้ง/ปี มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน/ ๑ กิจกรรม
เพื่อสืบสานประเพณีท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง
○	๐๑-๐๐๑-๐๔	๑. การติดตามการส่งเอกสารรายงานอุดหนุน โครงการฯ ไม่ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด	๓	๓	๙	๓
		๒. ผู้รับผิดชอบขอรับเงินอุดหนุนโครงการยังขาด ความรู้ความเข้าใจในการส่งเอกสารการเงินอุดหนุน โครงการฯ	๓	๓	๙	๓

การระบุและประเมินความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านศึกษา สาธารณสุขและคุณภาพชีวิต
โครงการ/กระบวนการ อุดหนุนโรงเรียน สพฐ จำนวน ๗ แห่ง โครงการส่งเสริมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร
การศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อให้เด็กเล็ก สพฐ.ได้รับอาหารกลางวันที่ถูกต้องเหมาะสมตามหลักโภชนาการ
งบประมาณ ๑๑,๓๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย จัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวันแก่เด็ก สพฐ.

การระบุความเสี่ยง			การประเมินความเสี่ยง			
ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง
○	๐๑-๐๐๑-๐๔	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่มีความรู้ในการกำหนด มาตรฐานอาหารกลางวันที่เหมาะสม ให้ถูกต้องตาม หลักโภชนาการเท่าที่ควร	๓	๓	๔	๓
		๒. ประชาชนไม่ค่อยเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้าง	๓	๓	๔	๓

การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
โครงการ/กระบวนการ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ถนนสายหลัก (บ้านม่อนปิ่นเหนือ) หมู่ที่ ๓
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อป้องกันน้ำท่วมขัง ลดการกัดเซาะ และการพังทลายของดิน และระบายน้ำท่วมขังในชุมชน
งบประมาณ ๕๑๗,๐๐๐.๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย การก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. ที่สร้างเสร็จและเป็นไปตามแบบ อบต.ม่อนปิ่น

ประเภท ความเสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๑-๐๐๑-๐๔	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ หรือผู้ ควบคุมงานก่อสร้างให้ปฏิบัติตามแผนการ ควบคุมงานก่อสร้างเพื่อไม่ให้หน่วยงานเกิด ความเสียหายขึ้นระหว่างการก่อสร้าง ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการควบคุมงานก่อสร้าง ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทราบในบริเวณโครงการมีการ ก่อสร้างตามสัญญาการก่อสร้าง เพื่อไม่ให้เกิด การร้องเรียนเกิดขึ้นระหว่างหน่วยงานและผู้ รับจ้างเข้าดำเนินงาน	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อขอเพิ่มศักยภาพ ความรู้ด้านงานก่อสร้าง ๓. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ บริเวณที่มีการก่อสร้างให้ ประชาชนทราบ เพื่อให้เกิด อันตรายกับประชาชน	กองช่าง ตค.๖๔-กย.๖๕

แบบ RM ๒

**การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิน อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โครงการ/กระบวนการ โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในครัวเรือนและชุมชน

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อเสริมสร้างให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นให้เน้นให้ประชาชนคัดแยกขยะในครัวเรือน

งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ร้อยละ ๗๐ ของเยาวชนและประชาชนมีจิตสำนึกและสร้างการมีส่วนร่วมในชุมชนจัดการขยะมูลฝอย

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๑-๐๐๑-๐๔	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านกำหนด เนื้อหา หลักสูตรในการจัดอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชน ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการบริหารจัดการขยะใน ชุมชน ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ ให้เยาวชนและประชาชนมีส่วนร่วมในการ บริหารจัดการขยะในชุมชน	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุม ประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้แก่เยาวชนและ ประชาชนในพื้นที่	สำนักปลัด งานสาธารณสุข ตค.๖๔-กย.๖๕

**การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านอนุรักษ์ ฟื้นฟูและสืบสานศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและ
ภูมิปัญญาท้องถิ่น

โครงการ/กระบวนงาน อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลม่อนปิ่น

วัตถุประสงค์/เป้าหมาย เพื่อส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่นตำบลม่อนปิ่น

งบประมาณ ๔๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย จัดกิจกรรม ๑ ครั้ง/ปี มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๕๐๐ คน/ ๑ กิจกรรม เพื่อสืบสานประเพณีท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

ประเภท ความ เสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๑-๐๐๑-๐๔	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้าน การศึกษา ให้ติดตามเอกสารการใช้จ่ายเงิน อุดหนุนตามโครงการฯ ให้เป็นไปตามระเบียบ ฯ ต่อไป ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้านการใช้จ่ายเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบที่ เกี่ยวข้อง ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารการส่ง ใช้จ่ายเงินอุดหนุนให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตาม ระเบียบฯ	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอ ผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุม ประจำเดือน	กองการศึกษา ตค.๖๔-กย.๖๕

**การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิน อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ยุทธศาสตร์ที่	๕ การพัฒนาด้านศึกษา สาธารณสุขและคุณภาพชีวิต
โครงการ/กระบวนการ	อุดหนุนโรงเรียน สพฐ จำนวน ๗ แห่ง โครงการส่งเสริมสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารการศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	เพื่อให้เด็กเล็ก สพฐ.ได้รับอาหารกลางวันที่ถูกต้องเหมาะสมตามหลักโภชนาการ
งบประมาณ	๑๑,๓๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ตัวชี้วัดและเป้าหมาย	จัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวันแก่เด็ก สพฐ.

ประเภท ความเสี่ยง	รหัส ความเสี่ยง	ลำดับ ความเสี่ยง	กิจกรรมการควบคุมหรือการจัดการที่มีอยู่	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่าย โอน/ ลด ควบคุม)	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง ที่เหลืออยู่	วิธีการ/มาตรการจัดการ ความเสี่ยง	ผู้รับผิดชอบ และระยะเวลา
○	๐๑-๐๐๑-๐๔	๓	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านการศึกษา กำหนดมาตรฐานอาหารกลางวันให้เด็กได้รับสารอาหารที่ต้องครบ ๕ หมู่ ๒. สนับสนุนบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดการอาหารและโภชนาการที่เหมาะสมแก่เด็กแต่ละวัย ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ในเรื่องการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองและประชาชนเข้าใจและสนใจในการมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง	ควบคุม	-	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุมประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับวารสาร เน้นประชาสัมพันธ์แจกจ่ายให้แก่ผู้ปกครองและประชาชน	กองการศึกษา ตค.๖๔-กย.๖๕

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัสความเสี่ยง	กิจกรรมที่พบความเสี่ยง	มาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของมาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ.๒๕๖๓											ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.
๐๑-๐๐๑-๐๔	๑. สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สพฐ.	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุมประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์แจกจ่ายให้แก่ผู้ปกครองและประชาชน	- อุดหนุนเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารกลางวันแก่โรงเรียน สพฐ. ทั้ง ๗ แห่งในตำบล - เด็กอนุบาลและประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ได้รับอาหารกลางวันที่ถูกต้องเหมาะสมตามหลักโภชนาการ	↔			↔			↔			↔			กองการศึกษา	๑๑,๓๔๐,๐๐๐

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ.๒๕๖๓												ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๐๑-๐๐๑-๐๔	๒. โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในครัวเรือนและชุมชน	๑. จัดทำคำสั่งมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและแบ่งหน้าที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน ๒. ทำบันทึกข้อความเสนอผู้บริหารเพื่อเข้าที่ประชุมประจำเดือน ๓. จัดทำ สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นพับ วารสาร เน้นประชาสัมพันธ์ แจกจ่ายให้แก่ผู้ปกครองและประชาชน	- จัดกิจกรรม/รณรงค์อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในครัวเรือนและชุมชน - เด็กเยาวชนและประชาชนได้รับการส่งเสริมและปลูกจิตสำนึก รณรงค์การบริหารจัดการขยะมูลฝอยในครัวเรือนและชุมชนอย่างยั่งยืนต่อไป			↔										สำนักปลัด	๑๐๐,๐๐๐

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ.๒๕๖๓											ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๐๑-๐๐๑-๐๔	๓. อุดหนุนสภา วัฒนธรรมตำบล ม่อนปิ่น	๑. กำชับให้เจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบด้าน การศึกษา ให้ติดตาม เอกสารการใช้จ่ายเงิน อุดหนุนตาม โครงการฯ ให้เป็นไป ตามระเบียบฯ ต่อไป ๒. สนับสนุนบุคลากร ที่เกี่ยวข้องได้รับการ พัฒนาศักยภาพด้าน การใช้จ่ายเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น และระเบียบที่ เกี่ยวข้อง ๓. เน้นย้ำเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบเอกสารการ ส่งใช้เงินอุดหนุนให้ เป็นไปด้วยความ ถูกต้องตามระเบียบฯ	- ให้ติดตามเอกสารการใช้ จ่ายเงินอุดหนุนตาม โครงการฯ ให้เป็นไปตาม ระเบียบฯ - ประชุมคณะกรรมการ ติดตามเจ้าหน้าที่ ตรวจสอบเอกสารการส่ง ใช้เงินอุดหนุนให้เป็นไป ด้วยความถูกต้องตาม ระเบียบฯ			↔									กอง การศึกษา	๔๒๐,๐๐๐

แผนบริหารจัดการความเสี่ยงองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รหัส ความเสี่ยง	กิจกรรม ที่พบความเสี่ยง	มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	เป้าหมาย/ผลสำเร็จของ มาตรการ การบริหาร จัดการความเสี่ยง	ปี พ.ศ.๒๕๖๓												ผู้ รับผิดชอบ	งบประมาณ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๐๑-๐๐๑-๐๔	๔. โครงการก่อสร้าง รางระบายน้ำ คสล. ถนนสายหลัก (บ้าน ม่อนปิ่นเหนือ) หมู่ที่ ๓	๑. จัดทำคำสั่งมี เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และแบ่งหน้าที่ รับผิดชอบอย่าง ชัดเจน ๒. ทำบันทึกรายงาน การควบคุมงานทุกๆ ๗ วัน เพื่อให้ คณะกรรมการได้ ตรวจสอบความ ถูกต้อง ๓. จัดทำป้ายเพื่อ แสดงให้เห็นเขตการ ก่อสร้างให้ประชาชน ทราบ	- จัดทำแผนการควบคุม งานและออกควบคุมงาน ตามแผนที่ได้กำหนดไว้ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหาย ที่จะเกิดขึ้นกับโครงการ ก่อสร้าง - กระกรรมการตรวจสอบ รายการการควบคุมงาน ทุกๆ ๗ วัน เพื่อตรวจสอบ ความถูกต้องตามแบบงาน ก่อสร้าง							↔						กองช่าง	๕๑๗,๐๐๐

คำอธิบาย
แบบรายงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

แบบ RM ๑	การระบุและประเมินความเสี่ยง
แบบ RM ๒	การตอบสนองความเสี่ยงและแผนบริหารจัดการความเสี่ยง
แบบ RM ๓	การรายงานและการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
แบบ RM ๔	การทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ลำดับ	หัวข้อ	คำอธิบาย
๑	ยุทธศาสตร์	ระบุประเด็นยุทธศาสตร์ที่ปรากฏตามแผนการพัฒนา
๒	โครงการ/กระบวนการ	ระบุโครงการ/กระบวนการ ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี/ ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
๓	วัตถุประสงค์/เป้าหมาย	ระบุเป้าหมายวัตถุประสงค์ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี/ตาม ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
๔	งบประมาณ	ระบุจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปี /ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
๕	ประเภทความเสี่ยง	ระบุอักษรย่อประเภทของความเสี่ยง S หมายถึง ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) O หมายถึง ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) F หมายถึง ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) C หมายถึง ความเสี่ยงด้านปฏิบัติตามกฎหมาย/ กฎระเบียบ (Compliance Risk)

ลำดับ	หัวข้อ	คำอธิบาย
		Fr หมายถึง ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud) Ot หมายถึง ความเสี่ยงด้านอื่น ๆ (Other Risk) เป็นต้น
๖	รหัสความเสี่ยง	รหัส โดยรหัสที่ใช้นี้จะอยู่ในรูปแบบ AA-BBB-FF AA : อ้างอิงตามลำดับยุทธศาสตร์ที่อยู่ในแผนปฏิบัติงานประจำปี/ภารกิจที่ได้รับมอบหมาย BBB : อ้างอิงตามลำดับโครงการในแผนบริหารจัดการความเสี่ยง FF : สำนัก/กองที่รับผิดชอบโครงการ/ภารกิจ
๗	ความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	ระบุความเสี่ยงและสาเหตุของความเสี่ยง
๘	โอกาส	ระบุความเป็นไปได้หรือความถี่ที่จะเกิดความเสี่ยง (ระดับ ๑-๕)
๙	ผลกระทบ	ระบุผลกระทบต่อเป้าหมายกระบวนการปฏิบัติงาน (ระดับ ๑-๕)
๑๐	ระดับความเสี่ยง	ผลการประเมินความเสี่ยง (ระดับความเสี่ยง = โอกาส(๑-๕) × ผลกระทบ (๑-๕) ที่แสดงผลการประเมินระดับความเสี่ยง

ลำดับ	หัวข้อ	คำอธิบาย
๑๑	ลำดับความเสี่ยง	การจัดลำดับความสำคัญความเสี่ยง โดยพิจารณาตามระดับความเสี่ยงตามคอลัมน์ (๑๐) โดยแบ่งเขตสี (Zone) เป็นระดับน้อยมาก-น้อยปานกลาง สูง สูงมาก ตามการจัดระดับความเสี่ยงตามเขตสี (Zone) ฟ้ำ-เขียว-เหลือง-ส้ม-แดง- ตามลำดับ
๑๒	การจัดการความเสี่ยง (ยอมรับ/หลีกเลี่ยง/ถ่ายโอน/ ลด ควบคุม)	ระบุวิธีการที่จะจัดการความเสี่ยง
๑๓	วิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระบุรายละเอียดวิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงในปั้บประมาณหรือปั้บประมาณถัดไป
๑๔	ผู้รับผิดชอบและระยะเวลา	ระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดการความเสี่ยง และระยะเวลาแล้วเสร็จ
๑๕	ร้อยละความคืบหน้า	ระบุร้อยละความคืบหน้าจากวิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยง
๑๖	ผลการดำเนินการ และปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี)	ระบุรายละเอียดผลการดำเนินการว่าได้ดำเนินการแล้วตามวิธีการ/มาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างไร และระบุปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี)

ลำดับ	หัวข้อ	คำอธิบาย
๑๗	ความเสี่ยงที่เหลืออยู่	ระบุความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (ที่ยังอยู่ในระดับที่ยอมรับไม่ได้) จากความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงที่มีอยู่เดิมในรอบปี เพื่อเตรียมการดำเนินการจัดการความเสี่ยงในรอบถัดไป
๑๘	แนวทาง/มาตรการในปีถัดไป	ระบุแนวทาง/มาตรการในปีถัดไป โดยระบุเป็นวิธีการ ในการดำเนินการเพื่อเตรียมการดำเนินการจัดการความเสี่ยงในรอบถัดไป

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับน้อยมาก	ฟ้า 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับน้อย	เขียว 	มาตรการในการจัดการความเสี่ยงในปัจจุบันอาจเพียงพอแล้วให้ติดตามการดำเนินการเป็นระยะ ๆ	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติม หรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว
ระดับปานกลาง	เหลือง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	ไม่จำเป็นต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติมอีก หรืออาจมีได้หากไม่ใช่ทรัพยากรเพิ่มเติมหรือมีแผนงานอื่นรองรับอยู่แล้ว

ระดับความเสี่ยง	เขตสี (zone)	มาตรการในปัจจุบัน	มาตรการเพิ่มเติม
ระดับสูง	ส้ม 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการ ดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการโดยหาก มีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการจัดการ ความเสี่ยง ให้มีความสำคัญในระดับรอง
ระดับสูงมาก	แดง 	ต้องเฝ้าระวังอย่างต่อเนื่อง และอาจเพิ่มเติมความเข้มข้นในการ ดำเนินการตามมาตรการในปัจจุบัน	จำเป็นต้องมีการเพิ่มเติมมาตรการ โดยหากมีข้อจำกัดในด้านทรัพยากรในการ จัดการความเสี่ยง ให้มีความสำคัญใน ระดับที่สูงกว่า และผู้บริหารควรให้ ความสำคัญในการติดตามการดำเนินการ ตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง