

สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่
องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น ประจำปี 2563 – 2566

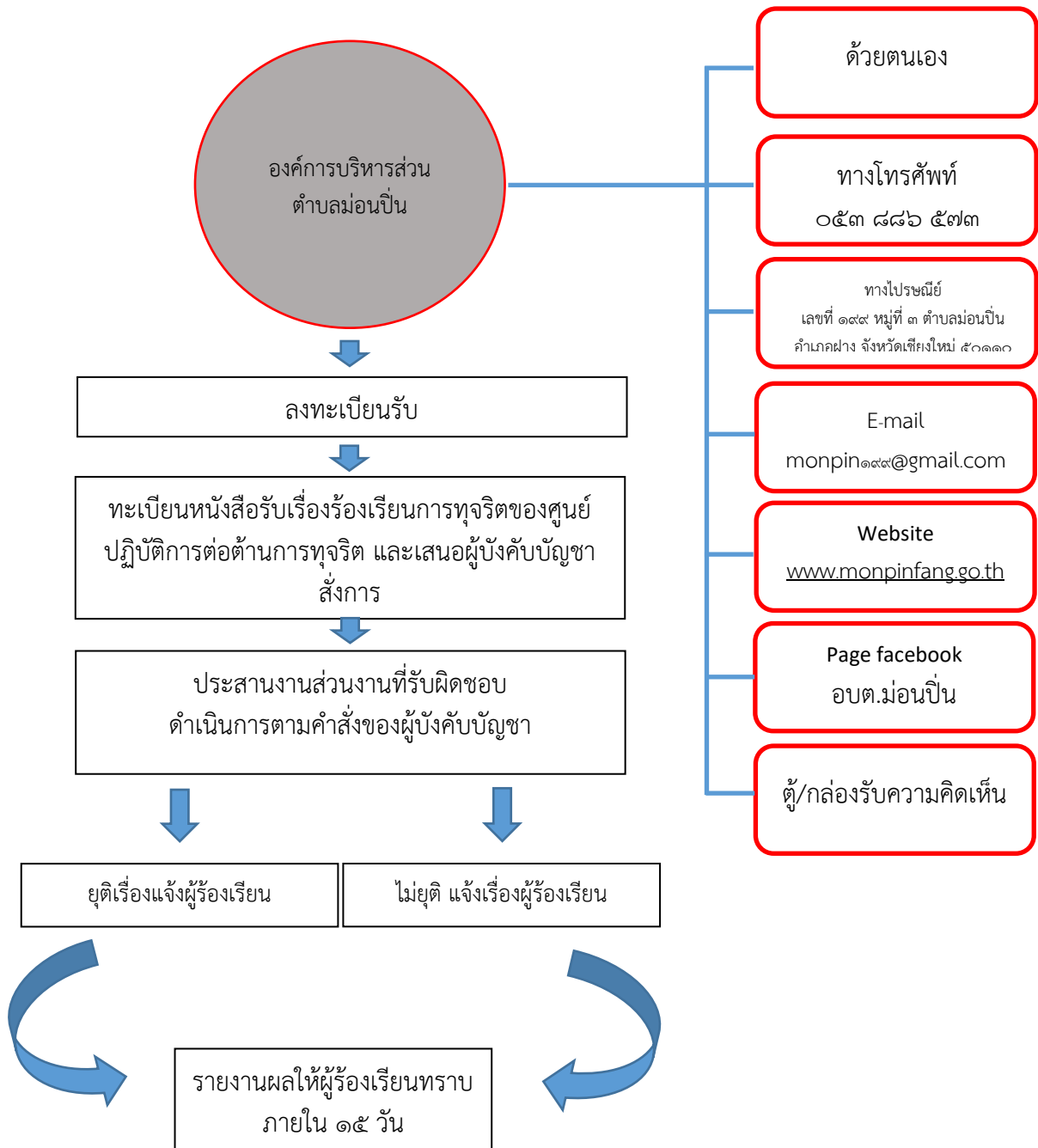
สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น							
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.	จำนวนเรื่องที่ได้รับแจ้ง		จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ		จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ		หมายเหตุ
	เรื่อง	ราย	เรื่อง	ราย	เรื่อง	ราย	
2563	-	-	-	-	-	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
2564	-	-	-	-	-	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
2565	-	-	-	-	-	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
2566	-	-	-	-	-	-	

รายงานสถิติการรับแจ้งเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส
การทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่

เดือน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
ตุลาคม 2565	-	-	-	-
พฤศจิกายน 2565	-	-	-	-
ธันวาคม 2565	-	-	-	-
มกราคม 2566	-	-	-	-
กุมภาพันธ์ 2566	-	-	-	-
มีนาคม 2566	-	-	-	-
เมษายน 2566				
พฤษภาคม 2566				
มิถุนายน 2566				
กรกฎาคม 2566				
สิงหาคม 2566				
กันยายน 2566				
รวม	-	-	-	-

องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่
ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน/มีการแจ้งเบาะแส การทุจริตและประพฤติมิชอบ
ในห้วงเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖

แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ



แบบคำร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น
อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๑๐

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น

ข้าพเจ้า อายุ.....ปี อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... โทรศัพท์.....
มีความประสงค์ขอร้องเรียน/แจ้งเบาะแสการต่อต้านการทุจริต เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น พิจารณา
ดำเนินการตรวจสอบหรือช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาในเรื่อง

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าคำขอเรียน/แจ้งเบาะแสการต่อต้านการทุจริตตามข้างต้นเป็นจริง
ทุกประการ โดยข้าพเจ้าขอสงวนเอกสารหลักฐานประกอบการร้องเรียน/ร้องทุกข์ (ถ้ามี) ได้แก่

- ๑)จำนวน.....ชุด
- ๒)จำนวน.....ชุด
- ๓)จำนวน.....ชุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ
(.....)

ผู้ร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

การร้องเรียน/แจ้งเบาะแส

๑. ติดต่อร้องเรียนด้วยตนเอง ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น เลขที่ ๑๙๙ หมู่ ๓ ตำบลม่อนปิ่น อำเภอแม่เมาะ จังหวัดเชียงใหม่
๒. ร้องเรียนทางโทรศัพท์ ๐๕๓ - ๘๘๖ ๕๗๓
๓. ทางไปรษณีย์ ที่อยู่ เลขที่ ๑๙๙ หมู่ ๓ ตำบลม่อนปิ่น อำเภอแม่เมาะ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๑๑๐
๔. อีเมลล์ monpin๑๙๙@gmail.com
๕. เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น www.monpinfang.go.th
๖. Page facebook อบต.ม่อนปิ่น
๗. ตู้/กล่องรับความคิดเห็น องค์การบริหารส่วนตำบลม่อนปิ่น

การติดตามประเมินผลของกระบวนการ

๑. กรณีหน่วยงานได้รับเรื่องร้องเรียน ที่ได้จากการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ ให้หน่วยงานรับส่งเรื่องดังกล่าวไปยังส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ เพื่อดำเนินการต่อไป รวมถึงการตอบสนองเรื่องร้องเรียนต้องตอบคำถามหรือแจ้งการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน
๒. การรายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไข เสนอต่อผู้บังคับบัญชาทุก ๖ เดือน

การรับและตรวจสอบข้อร้องเรียนร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ดำเนินการรับและติดตามตรวจสอบข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแสด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่เข้ามายังหน่วยงานจากช่องทางต่าง ๆ โดยมีข้อปฏิบัติตามที่กำหนด ดังนี้

ช่องทาง	ความถี่ในการตรวจสอบช่องทาง	ระยะเวลาดำเนินการรับข้อร้องเรียน เพื่อประสานหาทางแก้ไข	หมายเหตุ
ร้องเรียนด้วยตัวเอง	ทุกวัน	ภายใน ๑ วันทำการ	
ร้องเรียนทางโทรศัพท์	วันทำการ	ภายใน ๑ วันทำการ	
ร้องเรียนทางไปรษณีย์	ทุกวัน	ภายใน ๑ วันทำการ	
ร้องเรียนผ่านอีเมล	ทุกวัน	ภายใน ๑ วันทำการ	
ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์	ทุกวัน	ภายใน ๑ วันทำการ	
ร้องเรียนทางเฟซบุ๊ก	ทุกวัน	ภายใน ๑ วันทำการ	
ตู้/กล่องรับความคิดเห็น	วันทำการ	ภายใน ๑ วันทำการ	